

INFORMATOR URZĘDU MIASTA MIKOŁOWA

Grudzień 2019 (XII.2019/46)



Szanowni Mieszkańcy,

Lada dzień święta. Już widać i czuć na ulicach Mikołowa świąteczny nastrój. Kalendarz w ostatnich dniach również zapełnił się wydarzeniami o bożonarodzeniowym charakterze. Mówić krótko – idą święta i nieubłaganie zbliża się kolejny 2020 rok.

Zakończyliśmy świąteczny wystrój naszego miasta – nie tylko ulic w centrum, na Rynku i ważnych placach, ale ozdoby świąteczne pojawiły się także w naszych sołectwach. Na Rynku możecie Państwo oglądać nową, świąteczną iluminację, która w tym roku stanęła w miejscu, gdzie do tej pory co roku stawialiśmy bożonarodzeniową stajenkę. Lata ekspozycji sprawiły, że figury muszą przejść mały remont, więc w tym roku coś nowego. Wiem z korespondencji, że się Państwu nowy wystrój podoba. Na początku grudnia gościliśmy Mikołaja, mogliśmy się zrobić pierwsze, świąteczne zakupy na jarmarku i wziąć udział w nagraniu mikołowskiej kolędy. A to wszystko za sprawą Miejskiego Domu Kultury. Było radośnie i bardzo dziękuję wszystkim zaangażowanym za organizację, a mieszkańcom za liczny udział.

Święta to również czas gdy chętniej pomagamy potrzebującym. Za nami dwie akcje charytatywne: mój zastępca Mateusz Handel już trzeci rok z rzędu namówił mieszkańców, aby obdarowali prezentami potrzebujące dzieci w ramach Świątecznej Poczty. W tym roku mieszkańcy (w tym wielu moich urzędników, co bardzo mnie cieszy) przekazali dzieciakom 80 prezentów. Uroczystość wręczenia odbyła się w MDK. Ja wraz z moim klubem radnych, moją zastępczynią Iwona Spychałą-Długosz, członkami Rady Seniorów oraz Klubem Seniora Miksen postanowiliśmy zatroszczyć się z kolei o seniorów. Przekazaliśmy starszym i potrzebującym mieszkańcom Mikołowa świąteczne paczki z najpotrzebniejszymi artykułami społecznymi. Trwa jeszcze akcja Biuro Świętego Mikołaja, więc można jeszcze się włączyć w świąteczną pomoc potrzebującym. Gorąco do tego zachęcam.

Z grudniowego informatora będą mieli Państwo okazję dowiedzieć się jakie inwestycje zostały zakończone w ostatnim czasie i jakie czekają nas niebawem. Z tych zakończonych warto wyróżnić: przebudowę kamienicy przy ul. Jana Pawła II 6, budowę łączników drogowych (wraz z oświetleniem ulicznym, chodnikami i ścieżkami rowerowymi) ul. Polna – ul. Strażacka, ul. Strażacka – ul. Malinowa w Borowej Wsi, przebudowę ul. Zielonej. ZGL zakończył termomodernizację budynków na os. Grunwaldzkim 3, 6, 13 oraz przy ul. Żwirki i Wigury 33. ZIM zakończył roboty budowlane polegające na przebudowie sieci wodociągowej w rejonie ulic Staropodleskiej, Jesionowej, Malinowej i Fitelberga.

Więcej o innych inwestycjach i przedsięwzięciach urzędu i jednostek przeczytacie Państwo na kolejnych stronach informatora. Życzę miłej lektury.

Korzystając jeszcze z okazji chciałbym wszystkim mieszkańcom naszego miasta złożyć serdeczne życzenia zdrowych i wesołych Świąt Bożego Narodzenia i szczęśliwego, nowego roku!

*Stanisław Piechula
Burmistrz Mikołowa*



WYDZIAŁ INWESTYCJI, UTRZYMANIA INFRASTRUKTURY I USŁUG KOMUNALNYCH
Naczelnik Marcin Stokłosa

Referat Inwestycji

Rynek 20, pok. nr 18, 19 43-190 Mikołów
Tel. 32 324 84 79, 324 84 81, 324 85 76



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zadanie: „Rozbudowa i przebudowa Szkoły Podstawowej nr 8 w Mikołowie Paniowach”: Przygotowanie do procedury przetargowej.
2. Zadanie: „Budowa zespołu boisk wraz z infrastrukturą przy ul. Zamkowej w Mikołowie”: Przygotowanie do procedury przetargowej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dla Centrum Usług Wspólnych prowadzony jest w Referacie Inwestycji nadzór nad remontami w mikołowskich placówkach szkolnych i przedszkolnych:
 - 1.1 Remont pomieszczeń Szkoły Podstawowej nr 12 z modernizacją posadzki sportowej w sali gimnastycznej – W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, Przedsiębiorstwo Budowlano-Handlowe BUDOMAS z Wrocławia, nr umowy 980/2019 z dn. 15.10.2019 r. Cena oferty 117 904,38 zł. Zakończono roboty budowlane.
 - 1.2 Przystosowanie budynku Przedszkola nr 4 do aktualnych przepisów budowlanych – I etap projekt. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, Studio Architektury BOBER z Radlina. Cena oferty 49 446,00 zł. Procedura przetargowa w toku.
 - 1.3. Modernizacja pomieszczeń parteru starej części szkoły wraz z modernizacją wymiennikowni i wymianą tablicy głównej oraz wymianą opraw oświetleniowych w Szkole Podstawowej nr 3 w Mikołowie ul. Bandurskiego 1 – I etap projekt. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, Pracownia Architektury i Rękodzieła „PAR” z Mikołowa, nr umowy 1149/2019 z dn. 06.12.2019 r. Cena oferty 29 520,00 zł. Projektowanie w toku.
2. Ze zwycięskich wniosków z IV edycji Budżetu Obywatelskiego przekazanych do realizacji w Referacie Inwestycji, w trakcie realizacji są następujące:
 - 2.1. Budowa łąźni solankowej w Mikołowie „Ciechocinek w Mikołowie – łąźnia solankowa w centrum Mikołowa – Procedura przetargowa w toku.
3. Ze zwycięskich wniosków z V edycji Budżetu Obywatelskiego przekazanych do realizacji w Referacie Inwestycji, w trakcie realizacji są następujące:
 - 3.1. Zadanie: „Zaprojektowanie i wybudowanie konstrukcji do treningów biegów przeszkodowych przy ul. Zielonej w ramach projektu pn. „MULTIRIG” (Budżet Obywatelski)”. Przygotowanie do procedury przetargowej.
 - 3.2. Zadanie: „Zaprojektowanie i wybudowanie urządzenia rekreacyjnego przy Przedszkolu nr 4 w ramach projektu pn. „Mini Park Linowy” (Budżet Obywatelski)”. Przygotowanie do procedury przetargowej.
 - 3.3. Zadanie: „Zaprojektowanie i wybudowanie placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 1 w ramach projektu pn. „Wesołe podwórko” (Budżet Obywatelski)”. Przygotowanie do procedury przetargowej.
 - 3.4. Zadanie: „Zaprojektowanie i wybudowanie placu zabaw przy ul. Gliwickiej w Mikołowie Śmiłowicach ETAP II (Budżet Obywatelski)”. Przygotowanie do procedury przetargowej.
 - 3.5. Zadanie: „Zaprojektowanie i wybudowanie Centrum rekreacji i zabaw dla najmłodszych z miejscem odpoczynku dla rodziców przy ul. Miodowej (Budżet Obywatelski)”. Przygotowanie do procedury przetargowej.
4. Zadanie: Wykonanie przebudowy, remontu i zmiany sposobu użytkowania budynku mieszkalno-usługowego przy ul. Jana Pawła II 4 na Centrum Aktywizacji Społecznej w ramach zadania: Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów. Zawarto umowy nr 192/2019 na I cz. zamówienia i nr 193/2019 na II cz. zamówienia z Firmą MERITUM z Krakowa. Roboty budowlane w toku.
5. Zadanie: „Przebudowa i remont budynku przy ul. Jana Pawła II 6” w ramach zadania: Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów. Wykonawca firma "DAMBUD" S.C. nr umowy 1107/2017 z dn. 04.12.2017 r. Roboty budowlane zakończono.
6. Zadanie: Rozbudowa, przebudowa i zmiana sposobu użytkowania budynków przy ulicy Rynek 2, Św. Wojciecha 14 w Mikołowie na Centrum Aktywizacji Społecznej wraz z rozbiórką części oficyny w ramach zadania: Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów – Wykonawca Przedsiębiorstwo Budowlane "MAZUR" Sp. z o.o. Sp. K. z Jankowic. nr umowy 760/2019 z dn. 31.07.2019 r. Roboty budowlane w toku.
7. Zadanie: Zaprojektowanie i adaptacja polegająca na przebudowie z rozbudową Przedszkola nr 11 w

Mikołowie. W drodze przetargu został wyłoniony Wykonawca, Przedsiębiorstwo Budowlane „CZĘSTOBUD” i Przedsiębiorstwo Budowlane „BUDOPOL” Sp. z o.o. nr umowy 795/2019 z dn. 29.08.2019 r. Projektowanie w toku.

8. Dla Centrum Usług Wspólnych prowadzony jest w Referacie Inwestycji nadzór nad usuwaniem awarii w mikołowskich placówkach szkolnych i przedszkolnych. Wyłoniono firmy, które będą zajmować się usuwaniem awarii w 2019 r. W drodze przetargu, są to: na roboty instalacyjne: firma „Alg” z Gostyni, na roboty ogólnobudowlane: firma „MAL-BUD” z Radostowic, na roboty instalacyjne elektryczne: firma „Zbyszko” z Mikołowa.
9. Zadanie: „Rekultywacja stawu „Duże Planty””: Procedura przetargowa w toku.
10. Zadanie: „Przebudowa budynku przy ul. Konstytucji 3 Maja 18 na potrzeby placówki muzealnej”: Przygotowanie do procedury przetargowej.

C - inne:

1. Sprawdzanie kosztorysów powykonawczych i rozliczanie usuniętych awarii, które wystąpiły w różnych placówkach oświatowych.
2. Bieżące wykonywanie przeglądów gwarancyjnych i przed upływem okresu gwarancyjnego na wcześniej realizowanych inwestycjach.
3. Bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych.
4. Uczestnictwo wraz z innymi miastami aglomeracji Górnośląskiej w zamówieniu publicznym na „Kompleksowy zakup paliwa gazowego do obiektów zamawiających uczestniczących w Grupie Zakupowej Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii”.

Referat Usług Komunalnych
Rynek 20, pok. nr 15, 43-190 Mikołów
Tel. 32 32 48 571



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych dla nieruchomości na terenie gminy.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Prowadzono bieżącą kontrolę przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne z terenu gminy Mikołów oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ul. Dzieńdziela 44 w Mikołowie.
2. Prowadzono kontrole nieruchomości w zakresie prawidłowej segregacji odpadów.
3. Rozliczono usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mikołów za listopad 2019 r.
4. Rozliczono usługę odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ul. Dzieńdziela 44 za listopad 2019 r.
5. Przekazano składkę zmienną na komunikację publiczną do Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii za grudzień 2019 r. oraz do gminy Łaziska Górne na linię N za grudzień 2019 r.
7. Prowadzono weryfikację wpisów do CEIDG przedsiębiorców prowadzących działalność na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
8. Przygotowano umowę dla zadania System Informacji Miejskiej na terenie gminy.
9. Prowadzono weryfikację rejestru zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na terenie gminy.
10. Rozliczono media dla fontanny, źródła ulicznego i ogródka na płycie Rynku.
11. Udział w spotkaniu w Zarządzie Transportu Metropolitalnego w sprawie sieci połączeń w miastach i gminach Górnośląsko - Zagłębiowskiej Metropolii .
12. Prowadzono kontrolę w trakcie zbiórki liści na terenie gminy.
13. Dokonano bieżącej aktualizacji strony internetowej Odpady komunalne.
14. Przyjmowano zapotrzebowanie właścicieli nieruchomości na pojemniki na popiół i żużel paleniskowy.
15. Prowadzono weryfikację sprawozdań podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
16. Rozliczono usługę związaną z wykonaniem i montażem słupków kierunkowych z nazwami ulic.
17. Rozliczono usługę związaną z uzupełnieniem elementów w wiatach przystankowych na terenie gminy.
18. Dokonano wykreślenia na wniosek przedsiębiorcy z rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu gminy Mikołów.
19. Wydano decyzję w sprawie udzielenia zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
20. Przygotowanie pism do właścicieli nieruchomości jednorodzinnych w sprawie prowadzenia segregacji odpadów komunalnych w nieruchomościach.
21. Rozliczono usługę związaną z utrzymaniem mogił i grobów wojennych na terenie gminy.



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W dniu 20 listopada br. nastąpiło otwarcie ofert w ogłoszonym ponownie przetargu nieograniczonym (1-szy przetarg został unieważniony) na zadanie pn.: „System transportu niskoemisyjnego na terenie Gminy Mikołów – budowa Centrum Przesiadkowego, poprawa infrastruktury drogowej. Część II etap I - III: przebudowa dworca autobusowego oraz węzła ulic Prusa-Miarki w kierunku Rybnicka, Wyzwoleni w Mikołowie”. Wpłynęły dwie oferty. Trwają czynności związane z wyłonieniem najkorzystniejszej oferty oraz załatwianiem wszystkich formalności w celu zawarcia umowy.
2. Wyłoniono wykonawcę na zadanie pn.: „PN-39/2019 Budowa połączenia drogowego ul. Żwirki i Wigury z ul. Nowy Świat w Mikołowie”, JKM z Mikołowa. Wartość umowy 2 767 500,00 zł brutto.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Odebrano budowę łączników drogowych ul. Polna – ul. Strażacka, ul. Strażacka – ul. Malinowa w Mikołowie. Wybudowano oświetlenie uliczne i włączono do istniejącej sieci Gminy Mikołów.
2. Trwają prace projektowe dotyczące zadania pn.: „Przebudowy ul. Rolniczej”. Projekt wykonawczy oświetlenia ulicznego złożony został w Starostwie Powiatowym.
3. Trwają roboty budowlane związane z realizacją zadania pn.: „System transportu nisko emisyjnego na terenie Gminy Mikołów – budowa centrum przesiadkowego, poprawa infrastruktury drogowej. Część I: Budowa połączenia drogowego pomiędzy ulicą Kolejową i ulicą Katowicką w Mikołowie wraz z chodnikami, parkingami – w tym dla komunikacji publicznej, odwodnieniem i oświetleniem”.
4. Odebrano roboty budowlane dotyczące zadania pn.: „Przebudowa ul. Zielonej”.
5. Przeprowadzono okresową kontrolę oznakowania na drogach gminnych i powiatowych w Mikołowie przy udziale zarządzającego ruchem oraz Straży Miejskiej.
6. Trwają przygotowania dotyczące wymiany 2 słupów oświetlenia ulicznego tj. Przy DK- 81 i ul. Pogodnej, uszkodzonych w wyniku kolizji drogowych.
7. Trwa budowa oświetlenia ulicznego na ul. Strzechy oraz zasilanie oświetlenia przy ul. Bandurskiego oraz w rejonie ronda na skrzyżowaniu ul. Młyńskiej i ul. Pszczyńskiej - zakończenie robót 15 grudnia 2019 r.
8. Trwają prace projektowe dotyczące zadania pn.: „Przebudowa ul. Podgórnej i Górnosląskiej” prowadzone przez Rybnickie Przedsiębiorstwo Inżynierii Drogowej „CERTIGOS” w kwocie 79 089,00 zł brutto i terminem wykonania 30.11.2020 r.
9. Trwają prace projektowe dotyczące zadania pn.: „Przebudowa ul. Świerkowej” prowadzone przez Rybnickie Przedsiębiorstwo Inżynierii Drogowej „CERTIGOS” w kwocie 67 650,00 zł brutto i terminem wykonania 30.09.2020 r.
10. Odebrano wprowadzone zmiany w stałej organizacji ruchu drogowego na ul. Krokusów, ul. Elsnera oraz ul. Wolnego.
11. Zakończono roboty elektryczne w budynku nr 2 i 6 przy ul. Jana Pawła II. Trwa nadzór nad robotami elektrycznymi w budynkach przy ul. Jana Pawła II nr 4 i, Rynek 2 i św. Wojciecha 14.
12. Zatwierdzanie projektów zjazdów z dróg publicznych gminnych.
13. Zatwierdzanie projektów przebudowy dróg.
14. Odbiory zjazdów indywidualnych i publicznych.
15. Wyłoniono wykonawcę (Tauron Sprzedaż GZE sp z o. o.) na zakup energii elektrycznej na lata 2020/2021 w ramach grupy zakupowej organizowanej przez Górnosląską-Zagłębiowską Metropolię dla Gminy Mikołów i jej jednostek budżetowych. Trwają prace związane z przygotowaniem umów sprzedaży energii z Tauron Sprzedaż GZE sp. z o. o. dla Gminy i jej jednostek budżetowych.
16. Trwają prace związane z przygotowaniem postępowania do przetargu na eksploatację i konserwację oświetlenia ulicznego własności Gminy Mikołów i własności Tauron na terenie Gminy Mikołów na lata następne.
17. Trwają prace związane z zadaniem pn.: „Aktualizacja projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Mikołów” - projekt założeń wyłożono do publicznego wglądu.
18. Trwają ustalenia projektowe z Tauron – przygotowano wstępną propozycję przebudowy sieci elektroenergetycznej na działkach gminnych w rejonie ul. Michała Grażyńskiego w Mikołowie, na którym przewiduje się budowę „Skateparku” Obecnie przygotowywana jest umowa pomiędzy Tauron a Gminą Mikołów dotycząca sposobu przebudowy sieci nN i SN.
19. Zakończono prace związane z zabudową oświetlenia świątecznego na terenie Gminy Mikołów.
20. Zakończono prace przez wykonawcę tj. przebudowę szafy oświetlenia ulicznego przy ul. Konstytucji 3 Maja w Mikołowie.
21. Wyłoniono wykonawcę w trybie przetargu zadania pn.: „Budowa oświetlenia na ulicy Poprzecznej w Mikołowie”, P.H.U. ELMO Marcin Olejnik, wartość oferty 115 200,00 zł.
22. Wznowiono postępowanie w sprawie wydania decyzji ZRID dla przebudowy ul. Jasnej (od ul. Dzieńdziela

do obszaru oznaczonego w MPZP jako K3 Z1/2), ul. Brzozowej (od ul. Dzieńdziela do ul. Jasnej) , ul. Reta (od Marii Konopnickiej do ul. Skalnej) w Mikołowie.

23. Zakończono pracę z likwidacją słupów oświetlenia ulicznego przy ul. Jesionowej w Mikołowie.
24. Przeprowadzono przegląd gwarancyjny zadania pn. „Przebudowa ul. K. Miarki w Mikołowie na odcinku od ul. Prusa do wjazdu na parking przy Urzędzie Miasta”.

C - inne:

1. Prowadzona jest bieżąca kontrola spraw finansowych referatu, w tym występowanie do Wydziału Finansowego o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla poszczególnych zadań inwestycyjnych.
2. Prowadzenie i nadzorowanie bieżącego utrzymania oznakowania pionowego i poziomego na terenie dróg gminnych publicznych i wewnętrznych.
3. Interwencje w sprawie nieprawidłowego oznakowania robót w pasie drogowym oraz usterek stwierdzonych po robotach budowlanych.
4. Pomoc mieszkańcom Mikołowa w sprawach związanych z wyłączeniem energii elektrycznej przez TAURON oraz siecią rozdzielczą zasilająca budynki mieszkańców Gminy Mikołów.
5. Nadzorowanie usuwania stwierdzonych usterek na sieciach nN i oświetlenia ulicznego własności Gminy Mikołów.
6. Prowadzenie i nadzorowanie na bieżąco eksploatacji i konserwacji oświetlenia ulicznego własności Tauron na terenie Gminy Mikołów.
7. Wydawanie zezwoleń związanych z przejazdem samochodów ciężarowych dla dróg ograniczonych tonażem.
8. Udział w projekcie „Rower Metropolitalny” prowadzony przez GZM
9. Udział w spotkaniach grup rowerowych działających na terenie Mikołowa.
10. Trwają prace zlecone przy uzupełnianiu brakującego oznakowania rowerowego na trasach rowerowych.
11. Zwróciliśmy się do audytora Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego o wydanie opinii w sprawie wyznaczenia kontrapasów rowerowych w ciągu ulic Powstańców Śląskich, Kard. Stefana Wyszyńskiego i Katowickiej w Mikołowie.
12. Udział w programie “Rowerem lub na kole” prowadzony przez GZM.
13. Bieżące nadzorowanie zgłoszeń gwarancyjnych dla zadania pn.:”Słoneczna Gmina” na terenie Gminy Mikołów.



BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

Kierownik Agnieszka Martynus

Rynek 16, pok. nr 3

Tel. 32 324 85 44



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Wyloniliśmy Wykonawcę na wykonanie opracowań specjalistycznych dla potrzeb sporządzanego projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów, dla obszaru Gronie.
2. Przystąpiliśmy do procedury wyłonienia Wykonawcy na wykonanie opracowań specjalistycznych dla potrzeb sporządzanego projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Konstytucji 3 Maja w Mikołowie.
3. Przekazaliśmy do ponownego uzgodnienia projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulicy Rybnickiej w Mikołowie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończyliśmy procedurę strategicznej oceny oddziaływania na środowisko miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulicy Zamkowej w Mikołowie oraz miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulic Równoległej i Gliwickiej w Mikołowie.
2. We współpracy z Biurem Rozwoju Systemów Informatycznych zasilono bazę systemu GIS:
 - 2.1. miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulic Równoległej i Gliwickiej w Mikołowie;
 - 2.2. zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Mikołów, określanego jako Gniotek (rejon Kopalni Barbara);
 - 2.3. miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Zamkowej w Mikołowie.



BIURO ROZWOJU MIASTA
Kierownik Michał Bocheński
Rynek 16, pok. nr 22
Tel. 32 324 84 63, 65, 61, 66, 68



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. We współpracy z Wydziałem Inwestycji, Utrzymania Infrastruktury i Usług Komunalnych realizujemy projekty dofinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 tj.: „System transportu niskoemisyjnego na terenie Gminy Mikołów- budowa Centrum Przesiadkowego” „Przebudowa zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów” (rewitalizacja kamienic). Trwa ich rzeczowa realizacja oraz procedury związane z rozliczeniem projektów. Trwa procedura rozliczenia końcowego projektu: „Słoneczna Gmina - budowa instalacji fotowoltaicznych w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Mikołów”.
2. Prowadzimy zadania związane z członkostwem Gminy w Zarządzie ZGIP Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego. Udział w spotkaniu Instytucji Zarządzającej RPO WSL 2014-2020 i Instytucji Pośredniczącej RPO WSL - Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach z Instytucjami Pośredniczącymi ZIT/RIT RPO WSL 2014-2020 w dniach 25-27.11.br. Pozyskujemy bieżące informacje o wdrażaniu funduszy europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020..
3. Monitorujemy działania prowadzone w ramach funkcjonowania Związku Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.



BIURO AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ
Kierownik Justyna Rudner
Rynek 16, pok. nr 20
Tel. 32 324 84 67
Budżet Obywatelski



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Skończono prace związane z budżetem obywatelskim:
 - 1.1. W ramach V edycji – umieszczono ankietę ewaluacyjną dot. V edycji BO na stronie internetowej, w wersji papierowej –w Gazecie Mikołowskiej.
 - 1.2. Na bieżąco trwa monitoring postępu prac realizacji projektów poprzedniej czwartej edycji BO oraz udzielane są informacje na temat poprzednich trzech edycji,
 - 1.3. Na bieżąco są zamieszczane ogłoszenia w prasie lokalnej i na stronach internetowych.
2. Projekt POWER 2.18 – bieżący kontakt z liderem projektu, ustalenia dot. harmonogramu szkoleń. Koordynacja szkoleń, które odbywają się na bieżąco, weryfikacja dokumentów uczestników projektu. Przygotowano dokumenty do rozliczenia wkładu własnego. Na bieżąco trwa rekrutacja do projektu uczestników oraz tworzona jest lista na dane szkolenie.
3. Projekt - Ćwiczmy razem- etap 2- zakończyły się zajęcia z gimnastyki korekcyjnej w 9 szkołach podstawowych. Trwa weryfikacja dzienników zajęć i sprawozdań ze szkół, przygotowywane jest sprawozdanie końcowe oraz rozliczenie końcowe projektu.
4. Projekt „Kalejdoskop wiedzy i umiejętności uczniów mikołowskich szkół podstawowych” dofinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 11.1.4 RPO WSL
 - 4.1. Przygotowano miesięczny harmonogram form wsparcia na grudzień 2019 r.
 - 4.2. Zakończono rekrutację uczestników projektu oraz wpisywano 955 uczniów i 117 nauczycieli do systemu LSI.
 - 4.3. Cyklicznie odbywają się zajęcia pozalekcyjne w szkołach.
 - 4.4. Zakończono dostawy zakupów pomocy dydaktycznych oraz sprzętu TIK dla szkół.
 - 4.5. Trwają wizyty monitoringowe w szkołach.
 - 4.6. Na bieżąco odbywają się spotkania organizacyjne z koordynatorkami szkolnymi.
 - 4.7. Weryfikowane są karty czasu pracy nauczycieli.
5. Projekt Open your mind, change yourself and work across boundaries – otwórz umysł, zmień siebie i

pracuj ponad granicami! w ramach ERASMUS + -

- 5.1. Po weryfikacji zgłoszeń nauczycieli na kursy przez szkołę na Malcie utworzono ostateczny terminarz kursów zagranicznych, w których weźmie udział 49 nauczycieli,
- 5.2. Nauczyciele rozpoczęli stacjonarny kurs języka angielskiego przygotowujący do wyjazdu.
- 5.3. Podpisano pierwsze umowy dot. mobilności zagranicznych z 2 nauczycielkami z SP3, które w I 2020 wezmą udział w 2- tygodniowych kursach na Malcie
- 5.4. Bieżący kontakt z uczestnikami i partnerem na Malcie.
6. Otrzymano informację o pozytywnej ocenie merytorycznej projektu Innovation and transformation in education w ramach programu Erasmus+, gdzie Gmina Mikołów jest partnerem projektu. Liderem projektu jest Turcja. Trwa proces podpisywania umowy przez lidera projektu- dostarczanie niezbędnych załączników.
7. Trwa analiza diagnoz potrzeb złożonych przez szkoły podstawowe w związku z ogłoszonym przez Urząd Marszałkowski naborem wniosków w konkursie 11.1.4 RPO WSL 2014-2020. Prace nad przygotowaniem wniosku o dofinansowanie na kontynuację zajęć z projektu „Kalejdoskop” na rok szkolny 2020/21

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Złożenie wniosku o dofinansowanie „Poznaj pierwsze kroki na lodzie oraz nauka gry w hokeja na lodzie – edycja 2020”.
2. Złożenie wniosku o dofinansowanie „Ćwiczmy razem – etap 3”.

C - inne:

1. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach pracy biura.
2. Obsługa projektów edukacyjnych realizowanych przez Szkoły Podstawowe w ramach programu Erasmus +.
3. Wyszukiwanie informacji i możliwości uzyskania dofinansowania dla szkół.
4. Na bieżąco biuro współpracuje z Głównym Specjalistą ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, Wydziałem Oświaty, Centrum Usług Wspólnych, Biurem Promocji, Głównym Specjalistą ds. seniorów, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Miejskim Domem Kultury, Centrum Integracji Społecznej.



GŁÓWNY SPECJALISTA DS. WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

Agnieszka Ganiek

Rynek 16, pok. nr 20

Tel. 32 324 84 61

Mikołowskie Centrum

Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwają prace związane z zagospodarowaniem kamienic remontowanych w ramach LPR.
2. Trwa koordynacja prac związanych z aktualizacją dokumentacji związanej z Inicjatywą Lokalną.
3. Trwa weryfikacja realizacji zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe w ramach otwartych konkursów ofert i małych grantów w miejscu ich realizacji.
4. Trwa zbiórka publiczna pn. „Razem dla zdrowia” organizowana we współpracy z Centrum Społecznego Rozwoju oraz dyrektorem Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Mikołowie.
5. Rozpoczęto przygotowania do ogłoszenia otwartych konkursów ofert na 2020 rok.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. 19 listopada Rada Miejska Mikołowa uchwaliła Program współpracy Gminy Mikołów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020.
2. W dniu 4 grudnia odbyła się uroczysta Gala Wolontariusza zorganizowana we współpracy z MDK i Centrum Społecznego Rozwoju. Wyróżniono 23 nominowanych Wolontariuszy Roku 2019 i 11 nominowanych do tytułu Darczyńcy Roku 2019.

C - inne:

1. Na bieżąco prowadzona jest promocja zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe.
2. Na bieżąco organizacje są informowane o działaniach Urzędu Miasta dotyczące organizowanych spotkań, możliwości ubiegania się o dotacje, itp.
3. Na bieżąco prowadzone jest doradztwo związane z realizacją zadań publicznych, sprawdzane są

- dokumenty księgowo i inne w celu usprawnienia weryfikacji sprawozdań z realizacji zadań publicznych.
4. Na bieżąco wysyłane są mailowo do organizacji pozarządowych Prasówki Gminy Mikołów.
 5. Na bieżąco aktualizowana jest strona internetowa www.ngo.mikolow.eu oraz fanpage Mikołowskiego Centrum Organizacji Pozarządowych.
 6. Na bieżąco trwają konsultacje realizowanych zadań publicznych.
 7. Na bieżąco trwają spotkania z przedstawicielami CSR w ramach Regionalnego Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej.
 8. Trwa realizacja zadań publicznych w ramach umów z organizacjami pozarządowymi realizującymi zadania publiczne w obszarach:
 - 8.1. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym
 - 8.2. Ratownictwo i ochrona ludności
 - 8.3. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
 - 8.4. Organizacja i promocja wolontariatu
 - 8.5. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym
 - 8.6. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
 - 8.7. Turystyka i krajoznawstwo
 - 8.8. Ekologia i ochrona środowiska
 - 8.9. Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób w zakresie realizacji „Programu Aktywności Lokalnej dla Gminy Mikołów na rok 2019 - Razem dla siebie – edycja III”.
 9. Na bieżąco biuro współpracuje z Głównym Specjalistą ds. polityki senioralnej, Biurem Aktywności Obywatelskiej, Biurem Promocji, Wydziałem Finansowym, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Miejskim Domem Kultury.



WYDZIAŁ OŚWIATY
Naczelnik Jarosława Bizoń
Rynek 16, pok. nr 40
Tel. 32 324 84 18



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zweryfikowano dane wprowadzone przez niepubliczne placówki oświatowe – szkołę i przedszkola do systemu ODPN za miesiąc listopad i grudzień br. o rzeczywistej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca dla niepublicznych placówek oświatowych w Mikołowie.
2. Wyplacono dotację dla niepublicznych placówek oświatowych za miesiąc listopad 2019 r. zgodnie z ustawą o finansowaniu zadań oświatowych.
3. Ustalono termin kontroli dotyczący prawidłowości i wykorzystania dotacji w roku 2019 w jednym z niepublicznych przedszkoli.
4. Spisano porozumienia z miastami Katowice, Wodzisław Śląski na nauczanie religii Zboru Zielonoświątkowców.
5. Dokonano zapłaty dotacji celowej dotyczącej zwrotów kosztów za naukę religii Kościoła Zielonoświątkowego – Zbór w Wodzisławiu Śląskim uczniów szkół, dla których Gmina Mikołów jest organem prowadzącym.
6. Przygotowano do podpisania porozumienia między Gminą Wyry, Miastem Łaziska Górne oraz Katowice dotyczące pokrycia zatrudnienia związanego z nauczaniem religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego w punkcie katechetycznym prowadzonym przez Parafię Ewangelicko-Augsburską św. Jana w Mikołowie w roku szkolnym 2019/2020.
7. Wystawiono notę księgową dla Miasta Łaziska Górne dot. zwrotu kosztów dopłaty udzielonej przez Miasto Mikołów na każde dziecko uczęszczające do Żłobka Miejskiego w Mikołowie a będące mieszkańcem Gminy Miejskiej Łaziska Górne.
8. Wystawiono noty księgowo za okres listopad - grudzień br. dla innych gmin dot. uczniów zamieszkałych na ich terenie, a uczęszczające do placówek zlokalizowanych w Mikołowie.
9. Opłacono noty księgowo dot. uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mikołów, a uczęszczające do placówek zlokalizowanych poza gminą.
10. Przygotowano projekt Uchwały w sprawie czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych.
11. Przygotowano projekt Uchwały w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w gminie Mikołów w roku szkolnym 2019/2020.

12. Rozpatrzono wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej i wypłacono zapomogę zdrowotną dla nauczycieli zgodnie z Uchwałą Nr VIII/76/2019 i Zarządzeniem Burmistrza Nr 245/204/19.
13. Wypłacono dotację celową za miesiąc listopad dla niepublicznych żłobków i klubów dziecięcych na terenie Gminy Mikołów zgodnie z Uchwałą Nr XII/118/2019.
14. Przygotowano analizę planów finansowych za miesiąc listopad br.
15. Przygotowano projekt Uchwały w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli.
16. Przygotowano projekt Uchwały w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia w postępowaniu rekrutacyjnym dla publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mikołów.
17. Sporządzono wykazy danych teleadresowych dla Biura Zarządzania Bezpieczeństwem.
18. Sporządzono katalog danych umów najmu i protokołów użyczenia sal w placówkach oświatowych.
19. Wysłano korespondencję do gabinetów stomatologicznych w celu podpisania umów zgodnie z Ustawą o opiece zdrowotnej nad uczniami.
20. Przygotowano dokumenty do awansu nauczycieli na stopień nauczyciela mianowanego.
21. Prowadzono korespondencję z Powiatem Mikołowskim w sprawie Rządowego programu pomocy uczniom w roku 2019 – „Wyprawka szkolna”.
22. Konsultacje ze związkami zawodowymi w sprawie regulaminu wynagradzania administracji i obsługi.
23. Rozpoczęliśmy organizację szkoleń pracowników administracji i obsługi placówek oświatowych.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zgodnie ze stanowiskiem Rady Miejskiej Mikołowa unieważniono rozpoczętą we wrześniu 2019 procedurę przyznawania stypendiów Burmistrza Mikołowa za rok szkolny 2018/2019 dla mieszkańców Mikołowa oraz uczniów mikołowskich szkół w ramach okresu przejściowego obowiązywania przepisów ustawy o systemie oświaty (art.90t).
2. Uchwalono nowe warunki przyznawania nagród dla uzdolnionych dzieci i młodzieży, zasady udzielania stypendiów dla studentów, zasady i tryb przyznawania nagrody sportowej Burmistrza Mikołowa oraz zasady i tryb przyznawania nagród Burmistrza Mikołowa za szczególne osiągnięcia artystyczne – uchwały Rady Miejskiej Mikołowa nr XVII/163/2019, XVII/162/2019, XVII/164/2019, XVII/165/2019.
3. Odbyło się szkolenie intendentek i kucharek z placówek oświatowych w temacie: Wymagania higieniczno-sanitarne oraz system HACCP dla zakładów zbiorowego żywienia dzieci i młodzieży. Żywnienie zbiorowe dzieci i młodzieży w jednostkach systemu oświaty.
4. Przeprowadzono konkursy na stopień nauczyciela mianowanego dla nauczycieli szkół podstawowych.

C - inne:

1. Na bieżąco Naczelnik Wydziału prowadzi konsultacje, spotkania z Dyrektorami placówek oświatowych dotyczących bieżącej działalności.
2. Udział w uroczystościach szkolnych i przedszkolnych np. otwarcie Zielonej Pracowni – Przez las do wiedzy, Święto Szkoły, Dzień Sportu, Stop Smog.
3. Bieżące zatwierdzanie aneksów arkuszy organizacyjnych.
4. Na bieżąco przygotowano odpowiedzi korespondencji, która wpłynęła do Wydziału Oświaty.
5. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach Wydziału Oświaty.
6. Na bieżąco pracownicy Wydziału odpowiadają na pytania mieszkańców, dotyczące spraw oświatowych i edukacyjnych.
7. Na bieżąco prowadzone są sprawy rozliczania kosztów dowożenia uczniów do szkół (w tym rejestrowanie nowych wniosków zgodnie z przepisami ustawy Prawo oświatowe).
8. Na bieżąco przeprowadzana jest analiza planów finansowych placówek oświatowych.
9. Na bieżąco prowadzona jest kontrola obowiązku szkolnego i nauki oraz realizowane są sprawy rekrutacji do szkół i przedszkoli w okresie bieżącego roku szkolnego.
10. Na bieżąco rozpatrywane są wnioski i wydawane decyzje w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.



BIURO PROMOCJI
Kierownik Anna Olszynka
 ul. Jana Pawła II 1/1
 tel. 32 324 85 49



Miejska Placówka Muzealna



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Koordynowanie działań związanych z powołaniem Młodzieżowej Rady Miejskiej.
2. Rozmieszczenie ozdób świątecznych na terenie miasta.
3. Udział w spotkaniach dot. budowy centrum przesiadkowego w Mikołowie.
4. Udział w spotkaniu „Metropolitalna Akademia Obsługi Inwestora i Promocja Przedsiębiorczości”.
5. Rozpoczęcie prac związanych z przygotowaniem nowej wystawy w Miejskiej Placówce Muzealnej.
6. Organizacja obchodów Święta Niepodległości.
7. Przygotowania do zbiórki Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Popularyzacja działań pro-ekologicznych w Mikołowie za pośrednictwem portalu Onet.pl.
2. Uczestnictwo w spotkaniach dotyczących budowy centrum przesiadkowego.
3. Współpraca z Zakładem Usług Komunalnych dotycząca zakupu miejskiego oświetlenia świątecznego.
4. Kontynuacja działań zmierzających do postawienia figury „Rycerza Mikołowskiego” jako elementu małej architektury w przestrzeni miejskiej.
5. Promocja wydarzeń organizowanych w mieście – w tym w prasie i lokalnych stacjach radiowych.
6. Opracowania graficzne na potrzeby Urzędu Miasta (m.in. plakaty dot. imprez w Miejskiej Placówce Muzealnej, spotkań i zajęć dla seniorów, grafiki informacyjne na stronie i FB UM oraz do prasy lokalnej, przygotowywanie materiałów promocyjnych dotyczących Budżetu Obywatelskiego).
7. Opracowywanie artykułów informacyjnych oraz współpraca z lokalnymi mediami.
8. Opracowanie nowego plakatu z miesięcznym zestawieniem wydarzeń kulturalnych i sportowych.
9. Obsługa strony www.mikolow.eu.
10. Fotorelacje z wydarzeń odbywających się w Mikołowie.
11. Kompleksowa obsługa mediów społecznościowych.
12. Współpraca z Centrum Muzycznym Krawczyka XXI.
13. Opracowanie projektów graficznych dla wydarzeń odbywających się w gminie.
14. Kontynuacja prac związanych z kampanią ekologiczną.
15. Kontynuacja działań związanych z powstaniem Młodzieżowej Rady Miejskiej.
16. 15.11 udział w II sesji historycznej organizowanej w I Liceum Ogólnokształcącym im. Karola Miarki w Mikołowie
17. 20.11 przygotowanie do wystawy "Ziemia Święta w obiektywie Stanisława Ligonia
18. 21.11 w MPM odbył się wykład prof. Tadeusza Sławka "Rozum, Europa, tożsamość, czyli Śląsk oświecony".
19. 22.11. MPM zwiedzała grupa uczniów klas 7 ze Szkoły Podstawowej nr 3 w Mikołowie.
20. 1.12 odbył się ostatni w tym roku Mikołowski Jarmark Staroci
21. 12.12 "Duchologia i Wyroby" Spotkanie z eseistką Olgą Drendą
22. Współpraca z Stowarzyszeniem "Batut" oraz Mikołowskim Towarzystwem Historycznym - wspólne pisanie wniosków o dofinansowania realizowanych we współpracy z MPM projektów
23. Koordynacja działań powstawania Młodzieżowej Rady Miasta Mikołowa



BIURO ROZWOJU SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH

Kierownik Jadwiga Lisztwan

Rynek 16, pok. nr 27

Tel. 32 324 84 04



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zawarcie umowy na świadczenie usług serwisu gwarancyjnego dla systemu GIS.
2. Opracowanie koncepcji rozwiązania służącego do inwentaryzacji pieców.
3. Współpraca z Biurem Planowania Przestrzennego w zakresie zasilenia bazy systemu GIS danymi Planów Zagospodarowania Przestrzennego.
4. Współpraca z Wydziałem Wymiaru Podatków i Opłat Lokalnych w zakresie przygotowania nowego wzoru deklaracji za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
5. Współpraca z innymi biurami pod względem przygotowania niezbędnych analiz przestrzennych.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy współpracę z Powiatową Strażą Pożarną w zakresie aktualizacji mapy terenu powiatu mikołowskiego.
2. Trwają prace dotyczące publikacji danych w zakresie Mapy Aglomeracji na zewnętrznym geoportalu

gis.mikolow.eu w oparciu o opracowanie firmy REFUNDA.

3. Kontynuacja prac związanych z pozyskiwaniem i analizowaniem danych pozwalających na weryfikację systemu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Dane będą obejmować zakres m. in. złożonych deklaracji, ewidencji ludności, zużycia wody, zawartych umów wodno-kanalizacyjnych.
4. Trwa analizowanie możliwości funkcjonalnych i finansowych prowadzenia Systemu informacji o terenie po okresie trwałości projektu.
5. W ramach zapewnienia trwałości projektu GIS prowadzenie nadzoru nad prawidłowym działaniem systemu w zakresie wydajności sprzętu, prawidłowości wykonywania replikacji danych, kompleksowego wsparcia użytkowników.
6. W ramach projektu „Wirtu@lny Urząd - system elektronicznych usług publicznych w Gminie Mikołów” kontynuujemy prace dotyczące udostępniania i aktualizacji e-usług urzędu w zakresie publikacji wniosków w Centralnym Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych oraz dodawania nowych e-usług na eBOI, Sekap, ePUAP
7. Comiesięczna aktualizacja bazy PRG w GUGiK w zakresie ewidencji ulic i adresów.



WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA
Naczelnik Sabina Winnicka-Mrowiec

Rynek 16, pok. nr 24

Tel. 32 324 85 56



Szkody Górnicze



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończono i rozliczono w WFOŚiGW w Katowicach zadanie polegające na usunięciu wyrobów zawierających azbest etap IV.
2. Pozytywnie zaopiniowano wniosek spółki Zakłady Mechaniczne WIROMET S.A o wydanie pozwolenia na przetwarzanie odpadów.
3. Prowadzone są postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
 - 3.1. „Wykonanie hali produkcyjno – magazynowej wraz z infrastrukturą” w Orzeszu – Jaśkowicach przy ul. Fabrycznej 1;
 - 3.2. „Mobilna instalacja do przetwarzania odpadów wydobywczych z górnictwa węgla kamiennego, występujących w postaci skały płonnej”;
4. Uczestniczymy w prowadzonych przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska postępowaniach w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć:
 - 4.1. „Wydobywanie węgla i metanu, jako kopaliny towarzyszącej ze złoża węgla kamiennego "Budryk",
 - 4.2. „Wydobywanie węgla kamiennego ze złoża „Łaziska 1””,
 - 4.3. „Optymalizacja pojemności procesowych instalacji do przetwarzania odpadów radioaktywnych w Jasłowskich Bohunicach, na Słowacji” (postępowanie transgraniczne).
5. Uczestniczymy w prowadzonym przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn.: „Budowa lakierni elementów meblowych i dekoracyjnych w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 65”.
6. Burmistrz Miasta Łaziska Górne odmówił wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć pn.: „Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy 2,0 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną – Mikołów Bujaków” - do Samorządowego Kolegium Odwoławczego zostało przekazane odwołanie od powyższej decyzji
7. Uczestniczymy w prowadzonym przez Burmistrza Miasta Czerwionka - Leszczyny postępowaniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia pn „Modernizacja istniejącej stacji bazowej telefonii komórkowej Play o numerze MIK0001_I polegającej na rozszerzeniu zakresu pracy urządzeń o system LTE800 oraz LTE2600”;
8. Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska wydał decyzję środowiskową dla przedsięwzięcia pn.: „Rozbudowa ul. Rolniczej (od ul. Beskidzkiej do posesji 86 przy ul. Rolniczej) w Mikołowie”
9. Prowadzone są postępowania wyjaśniające oraz kontrole miejsc nielegalnego składowania odpadów.
10. Zakończono postępowanie w sprawie nakazania posiadaczowi odpadów ich usunięcie z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania – ul. Kościuszki. Trwają działania zmierzające do usunięcia odpadów.
11. Udzielono odpowiedzi na wnioski, zapytania i postulaty z posiedzenia Komisji Rady Miejskiej Mikołowa oraz Rady Dzielnicy Kamionka.

12. Udzielano odpowiedzi na wnioski w zakresie informacji o konieczności uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
13. Na bieżąco przyjmowane są informacje o wyrobach zawierających azbest oraz ocena stanu możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest.
14. Trwają prace zmierzające do podłączenia wszystkich mieszkańców, którzy mają taką możliwość, do kanalizacji miejskiej. Prowadzone są kontrole nieruchomości, gdzie nie dopełniono w/w obowiązku.
15. Przeprowadzono kontrole zbiorników bezodpływowych w zakresie sposobu pozbywania się nieczystości ciekłych w związku ze skargami mieszkańców.
16. Przyjęto zgłoszenie eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków przy ul. Ludwika Spiry w Mikołowie.
17. Prowadzonych jest 7 postępowań egzekucyjnych w stosunku do osób, które nie wykonały decyzji Burmistrza Mikołowa nakazującej przyłączenie nieruchomości do kanalizacji miejskiej.
18. Zakończono 23 postępowania administracyjne wydając decyzje i zgody (dotyczy zgłoszeń) w sprawie wycinki drzew i krzewów.
19. W toku są 42 postępowania administracyjne w sprawie wycinki drzew i krzewów w tym:
 - 19.1. postępowania administracyjne na wniosek Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulicy Wojska Polskiego, Przelotowej, Ludwika Spiry i Korfantego
 - 19.2. postępowania administracyjne na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg dotyczące usunięcia drzew z pasa drogowego ulic: Grudniowa (3 postępowania), Fabryczna, Nowy Świat, Pszczyńska, Krakowska, Żwirki i Wigury, Rybnicka (2 postępowania), Mokierska, Chudowska.
 - 19.3. trwa postępowanie administracyjne o zezwolenie na usunięcie drzew w związku z przygotowaniem placu pod wiercenie otworu Bielszowice – 2H.
20. Jako gmina zastępcza prowadzone są postępowania administracyjne w sprawie wydania zezwolenia na usunięcie drzew w Gminie Orzesze oraz w Mieście Gliwice.
21. Trwają prace zmierzające do usunięcia z terenów gminnych drzew, w tym stanowiących zagrożenie oraz drzew chorych i obumarłych. W toku są sprawy o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew z terenów przy następujących ulicach: Sosnowej, Plac 750-lecia, Waryńskiego, Dębowa, Jana Pawła 4, Park Planty, Karola Miarki, ul. Pszczyńskiej, Klonowej, Cichej.
22. Uzyskano zezwolenie na usunięcie drzew rosnących przy ulicach: Św. Wojciecha.
23. Wydano 2 zgody na usunięcie drzew z terenu ogrodów działkowych.
24. Trwa stała współpraca z Zakładem Usług Komunalnych oraz Ogrodniczką Miejską w sprawie prac na terenach zielonych miasta, dotyczących przycinki drzew, wycinki drzew wymagających i nie wymagających zezwoleń, nasadzeń i innych prac porządkowych na terenach zielonych miasta.
25. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania pisemne, osobiste, telefoniczne oraz e-mailowe mieszkańców a także przeprowadzane są oględziny terenowe dotyczące wycinki i przycinki drzew i krzewów oraz innych prac na terenach zielonych miasta i sołectw.
26. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące zmiany stosunków wodnych na działce nr 366/24 przy ul. Na Wierzyso w Wyrach.
27. Prowadzone jest postępowanie administracyjne dotyczące zmiany stanu wody na gruncie na działce przy ul. Kąty w Mikołowie.
28. Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Katowicach wyznaczyło Burmistrza Mikołowa do prowadzenia postępowania administracyjnego w sprawie wydania decyzji o nakazaniu właścicielowi gruntu przywrócenia stanu poprzedniego lub wykonania urządzeń zapobiegających szkodom w trybie art. 234 ust 3 ustawy Prawo wodne – dotyczy nieruchomości położonych w Orzeszu, w związku z wykonanym zjazdem z drogi publicznej i nadsypaniem terenu.
29. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na zapytania mieszkańców dotyczące przydomowych oczyszczalni ścieków.
30. Podjęte zostały działania dot. wyboru nowego wykonawcy na usługi weterynaryjne do końca 2019 r. ze względu na wyczerpanie się środków finansowych.
31. Podjęte zostały nowe działania w sprawie uchylonej decyzji przez Sąd Administracyjny w Gliwicach mające na celu obciążenie dotychczasowego właściciela konia Patryka kosztami transportu, utrzymania i koniecznego leczenia zwierzęcia.
32. Rozpatrywane są wnioski w sprawie kierowania kotów wolno żyjących na zabieg kastracji /sterylizacji.
33. Na bieżąco wydawana jest społecznym karmicielom karma w celu dokarmiania kotów wolno żyjących.
34. Rozpoczęto procedury zmierzające do podpisania umów na rok 2020 z zakresu ochrony nad zwierzętami dzikimi i bezdomnymi.
35. Przyjmowane są telefoniczne zgłoszenia mieszkańców w sprawie umieszczania w schronisku zwierząt bezdomnych, usuwania bądź odbierania z terenów gminnych martwych i rannych zwierząt.
36. Na bieżąco prowadzony jest portal facebook, gdzie umieszczane są różne informacje dot. zwierząt i działań związanych ze zwierzętami.
37. Trwa weryfikacja wniosków o dotacje celowe z budżetu gminy do modernizacji ogrzewania oraz wypłata dotacji. Podpisano umowy z 73 wnioskodawcami.
38. Udzielano na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki dofinansowań do montażu odnawialnych źródeł ciepła i modernizacji ogrzewania.
39. Zgodnie z Planem Działań Krótkoterminowych, na bieżąco wykonywane są działania wynikające z PDK.

40. Udzielano bieżących porad w sprawach dotyczących szkód górniczych.
41. Udzielano na bieżąco odpowiedzi na zapytania dotyczące tematyki ochrony środowiska.

C - inne:

1. Uczestniczyliśmy w zebraniu rad sołeckich Paniów i Borowej Wsi przy udziale firmy Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo S.A. w dniu 05.11.2019 r. w sołtysówce w Borowej Wsi. Tematem zebrania było omówienie projektu robót geologicznych wykonania badawczego otworu wiertniczego Bielszowice-1K wraz z otworem kierunkowym Bielszowice-2H w celu oceny przedeksploracyjnego odmetanowania pokładów węgla w ramach II Etapu Programu Badawczego Geo-Metan.
2. Uczestniczyliśmy 28 listopada 2019 r. w wyjazdowym posiedzeniu Komisji ds. Ochrony Środowiska i Komisji ds. Szkód Górniczych w Borowej Wsi. Tematem posiedzenia ww. Komisji było omówienie projektu robót geologicznych wykonania badawczego otworu wiertniczego Bielszowice-1K wraz z otworem kierunkowym Bielszowice-2H w celu oceny przedeksploracyjnego odmetanowania pokładów węgla w ramach II Etapu Programu Badawczego Geo-Metan.
3. Uczestniczyliśmy w szkoleniu „Wybrane zagadnienia z zakresu ochrony środowiska – odpady, decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach”
4. Uczestniczyliśmy w szkoleniu dotyczącym wykrywania nielegalnego spalania i współspalania odpadów w indywidualnych urządzeniach grzewczych.
5. Uzupełniane są dane dotyczące Gminy na portalach: bazaazbestowa.gov.pl, bazaos.gdos.gov.pl, gis.mikolow.



ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH

Kierownik Roman Naleśnik

ul. Dzieńdziela 44

tel. 32 226 25 51, 226 41 87



Ogrodniczka Miejska



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział Remontów Dróg
 - 1.1. Remonty częściowe dróg asfaltowych – ulice: Słowackiego, Dzwonkowa, Skłodowskiej, Os. przy Plantach, Kręta, Plebiscytowa, Wspólna, Gimnazjalna, Więcka, Jagodowa, Wojaczka, Prusa, Krokusów, Górnośląska, Myśliwska, Fitelberga, Brzoskwiowa.
 - 1.2. Remonty częściowe dróg gruntowych – ulice: Pułaskiego, Rolnicza, Dolina Jamny, Brzozowa, Konopnickiej, Podgórna, Na Wzgórzu, Dołowa, Jaskrów, Wrzosowa, Bielska, Staromiejska – boczna, Solna, Szymankiewiczza, Starokościelna, Jagodowa, Chabrów, Narcyzów, Poprzeczna, Jasna, Południowa.
 - 1.3. Utwardzanie terenów – ulice: Podleska, os. Piłsudskiego, Norwida.
 - 1.4. Udrażnianie odwodnienia – ulice: Kielbasy, Wąska, Gliwicka, Morcinka, Konopnickiej.
 - 1.5. Inne prace – ulice: naprawa schodów Konstytucji, regulacja lustra drogowego Reta, dojście parking Bluszczka, ułożenie krawężników Miarki, usunięcie zapadlisk w chodnikach Okrzei, Skrajna.
2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów - odnotowano 1224 przyjęć odpadów selekcyjnych.
3. Dział Zieleni i Oczyszczania Miasta
 - 3.1. Wycinka, cięcia pielęgnacyjne w koronie drzew – ulice: Działkowców, Wyzwolenia, Wschodnia, Strzechy, Słowackiego, Dębowa, Bluszczka, Korfatego.
 - 3.2. Grabienie liści, prace porządkowe, wycinka samosiewów – Centrum, Norwida, potok Gniotek, Młyńska, Kielbasy, Stolarska, Reta, Mokre, Śmiłowice, Kamionka, Bujaków, zasoby ZGL.
 - 3.3. Pielenie, zabiegi pielęgnacyjne na zieleńcach i rabatach – Prusa, pl. Karpeckiego, Miarki, Szafranka.
 - 3.4. Mechaniczne zmiatanie ulic – Centrum, Bujaków, Kamionka, Śmiłowice.
 - 3.5. Obsługa imprez miejskich – Rynek, Bujaków, hala MOSiR.
 - 3.6. Instalacja elementów wystroju świątecznego, montaż choinek.
 - 3.7. Wykonanie trejaży Biały Domek.
 - 3.8. Prowadzenie Akcji Zima.
 - 3.9. Inne prace – przewóz rzeczy MP10, MOPS, przegląd placów zabaw, usunięcie dzikiego wysypiska Staropodleska, remont ławek Jodłowa.



ŻŁOBEK
Dyrektor Kornelia Młyńska
ul. Krakowska 30
tel. 32 327 30 27



B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wypisywanie zaświadczeń o pobycie dziecka w żłobku celem przedłożenia w przychodni zdrowia do uzyskania bezpłatnego szczepienia .
2. Przygotowanie i dostarczenie dokumentacji do Ubezpieczyciela związanej z roszczeniem z ubezpieczenia dzieci .
3. Przygotowanie części opisowej do przetargu na żywność.
4. Weryfikacja dokumentacji rodziców dzieci pod kątem spełnienia kryteriów Statutu i Regulaminu Żłobka starających się o dotacje do żłobków prywatnych i klubów malucha oraz wypisywanie stosownych zaświadczeń.
5. Udział w szkoleniu „Najnowsze zmiany w Kodeksie Pracy 2019/2020”.
6. Udział w szkoleniu „Sprawozdanie finansowe za 2019 rok w sektorze budżetowym”.
7. Prace związane z przygotowaniem dokumentacji finansowo-księgowo-kadrowej w związku z przejściem obsługi żłobka przez CUW .
8. Kontrola finansowa programu „Maluch+”.
9. Wizyta górnika z okazji ich święta.
10. Odwiedziny św. Mikołaja.
11. Zorganizowanie kiermaszu świątecznego.
12. Współdziałanie w projekcie społecznym "Szlachetna Paczka"



MIEJSKI DOM KULTURY
Dyrektor Izabela Paździorek-Jakubowska
Rynek 19
Tel. 32 226 21 47, 738 09 46



Gazeta Mikołowska



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Mikołaj na mikołowskim Rynku - 6 grudnia.
Po raz pierwszy impreza odbyła się na mikołowskim Rynku. Mikołaj w towarzystwie elfów rozdawał dzieciom słodkie upominki oraz paczki ufundowane przez firmę Multimetro. Dzieci wzięły też udział we wspólnym śpiewaniu kolęd oraz animacjach, grach i zabawach. Było pięknie i bardzo radośnie.
2. Jarmark Bożonarodzeniowy: 6 - 7 grudnia.
Kolejny raz na płycie rynku jak i we wnętrzach Domu Kultury był świąteczny jarmark. Ponad 50 wystawców przyjechało do Mikołowa by zaoferować swoje produkty, cudowne smaki, piękne wyroby rękodzielnicze, ozdoby świąteczne, stroiki, bombki, makramy, świece, biżuterię, zabawki, ekologiczne zioła, przyprawy, herbaty, wędliny, oscypki, miody, pierniki. Dodatkowymi atrakcjami było nagranie mikołowskiej Kolędy, otwarcie Biura św. Mikołaja oraz kolędowanie z Orkiestrą Dętą KWK Bolesław Śmiały.
3. Nagrywamy Mikołowską Kolędę: 6 - 7 grudnia.
To nowa inicjatywa MDK. Każdy zna kolędę „Przybieżeli do Betlejem pasterze” i podczas Jarmarku świątecznego miał szansę ją zaśpiewać. Na odwagę zdobyły się aż 62 osoby, które próbowały swoich wokalnych umiejętności. Nagrywali do mikrofonu i oka kamery:
Burmistrzowie Miasta, Starosta, Radni, księża, nauczyciele, uczniowie, dzieci z Capelli Nicopolensis oraz chętni mieszkańcy miasta. Wszystkie wykonania zostaną profesjonalnie zmiksowane i jako film będą miały swoją internetową premierę przed Świętami. Okazją do obejrzenia filmu i wysłuchania utworu będą Mikołowskie Spotkania Kolędowe 28 stycznia 2020 roku.
4. Eliminacje regionalne Międzynarodowego Festiwalu Kolęd i Pastorałek im. Ks. Kazimierza Szwarlika w Będzinie – przesłuchania w Mikołowie - 13 grudnia.
Po raz pierwszy Miejski Dom Kultury w Mikołowie jest współorganizatorem I etapu oraz finału Festiwalu w

Będzinie. Jest to jeden z największych Festiwali Kolędowych w Europie i Polsce pod względem liczby wykonawców (1675 solistów, chórów i zespołów) oraz liczby regionów przesłuchań (39) na terenie Polski, Litwy, Ukrainy i Białorusi.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy:
 - 1.1. Galeria 33 – otwarcie wystawy IV Pleneru Intuicyjnego – 5 grudnia.
 - 1.1. Galeria MDK 23 i 25 – wystawa poplenerowa XXIX Impresji Mikołowskich „Materie malarskie” – czynna do końca grudnia.
2. Prowadzimy stałe zajęcia poszczególnych kół, kółek, zespołów, chórów, klubów, sekcji, grup, warsztatów i kursów działających w placówce (w tym nowych grup):
 - 2.1. chór mieszany „Harmonia” – poniedziałki i środy – salka w SP nr 10,
 - 2.2. chór mieszany „Chopin” – poniedziałki i czwartki – salka w Bujakowie,
 - 2.3. chór żeński „Gloria” – środy – w MDK,
 - 2.4. chór „Mokrzanki” – środy – Sołtysówka w Mokrem,
 - 2.5. zespół regionalny „Mikołowianki” – poniedziałki w MDK,
 - 2.6. zespół „Capella Nicopolensis” - poniedziałki i wtorki w MDK,
 - 2.7. Grupa Teatralno - Aktorska „BZDUUURA” dla młodzieży – poniedziałki w MDK,
 - 2.8. Grupa Teatralno – Aktorska „BZDUUURKA” dla dzieci – poniedziałki w MDK.
 - 2.9. zespół wokalny – instrumentalny „MikoMusic” – środy i czwartki w MDK,
 - 2.10. klub szachowy – poniedziałki i środy w MDK,
 - 2.11. klub rękodziela dla dorosłych „Pracownia działań pięknych i niebanalnych” – czwartki w MDK,
 - 2.12. rytmika dla dzieci – wtorki - dwie grupy - w MDK,,
 - 2.13. Dziecięce Studio Artystyczne – czwartki w MDK,
 - 2.14. pracownia plastyczna „Sztalugi” – piątki w MDK,
 - 2.15. robotyka dla dzieci – czwartki w MDK,
 - 2.16. kurs kroju i szycia – wtorki w MDK,
 - 2.17. klub filmowy „iks” – poniedziałki i piątki w MDK,
 - 2.18. Grupa Twórców „Barwą skojarzeni” – poniedziałki w MDK,
 - 2.19. klub seniora „Miksen” – wtorki i piątki w MDK,
 - 2.20. Fifi artystycznie+ dla dorosłych – środy i czwartki w MDK,
 - 2.21. Fifi Dream starsza grupa – środy w MDK,
 - 2.22. Fifi Dream młodsza grupa – czwartki w MDK,
 - 2.23. Fifi Fit – środy w MDK,
 - 2.24. Fifi Balet – czwartek w MDK,
 - 2.25. Modelarnia „Jantar” – wg własnego harmonogramu – pracownia na Krawczyka 16a,
 - 2.26. język włoski dla dorosłych – wtorki w MDK,
 - 2.27. sekcja skatowa – środy w MDK,
 - 2.28. klub pszczelarzy – wg harmonogramu raz w miesiącu,
 - 2.29. koło wędkarskie – wg własnego harmonogramu,
 - 2.30. klub puszystych „Super linia” – wg własnego harmonogramu,
 - 2.31. Honorowi Dawcy Krwi – raz w miesiącu wg akcji krwiodawstwa.
2. Rozesłany został newsletter do grupy odbiorców
3. Wykonane zostały ulotki w ilości: 400 sztuk promujące nasze działania.
4. Promujemy i informujemy na bieżąco nasze imprezy na stronie www i na facebooku.

C - inne:

1. Nasi pracownicy byli odpowiedzialni za obsługę techniczną koncertów i imprez odbywających się na scenie w sali widowiskowej oraz na Rynku:
 - 1.1. Stowarzyszenie św. Józefa „Jesteśmy” – wykład „Rak to nie wyrok” – 2 grudnia,
 - 1.2. Gala Wolontariatu – doroczna gala nagradzająca Darczyńców i Wolontariuszy – 4 grudnia,
 - 1.3. Urząd Miasta – spotkanie Burmistrza z rodzinami i dziećmi z okazji Mikołaja – 9 grudnia,
 - 1.4. Ruch Chorzów – impreza mikołajkowa fan klubu, kibiców i rodzin – 10 grudnia,
 - 1.5. Przedszkole Zaczarowany Ogród – próby przed występami: 11,12,17 grudnia,
 - 1.6. Przedszkole nr 11 – Jasełka dla rodziców – 11 grudnia,
 - 1.7. Wigilia dla Samotnych - MOPS – 16 grudnia,
 - 1.8. Szkoła DUAL – próba i przedstawienie „Jasełka” – 17 grudnia,
 - 1.9. Przedszkole Zaczarowany Ogród – Jasełka dla rodziców i opiekunów – 18 grudnia,
 - 1.10. Przedszkole nr 11 – Jasełka dla rodziców i opiekunów – 19 grudnia.
2. Udostępniamy sale na spotkania, prezentacje, pokazy, zajęcia, odczyty i szkolenia:
 - 2.1. zajęcia taneczne dla seniorów – sala 37 – 6, 14, 20 grudnia,
 - 2.2. Pszczelarze – spotkanie – 2 grudnia,
 - 2.3. Stowarzyszenie Krystyn i Sympatyków – spotkanie - s.25 – 5 grudnia,
 - 2.4. Rafał Kwapuliński – spotkanie – s. 23 – 11 grudnia,

- 2.5. Rada Senioralna – spotkanie wigilijne – s.23 i 25 – 13 grudnia,
- 2.6. Pro Animali – wykład – s.33 – 14 grudnia,
- 2.7. Krakowska Grupa Trenerów – szkolenie – s.23 – 14 grudnia,
- 2.8. Koło Gospodyń Wiejskich – zebranie – sala 23 – 16 grudnia,
- 2.9. Klub Puszystych „Super Linia” – opłatek – s.25 – 19 grudnia,
- 2.10. Wędkarze – spotkanie – 30 grudnia.
3. Działalność naszych chórów i zespołów:
 - 3.1. Chór mieszany „Chopin” - Bujaków: spotkanie z Mikołajem dla chórzystów – 6 grudnia, śpiew podczas mszy św. w kościele w Ornontowicach – 29 grudnia.
 - 3.2. Chór żeński „Gloria”: udział w X Krakowskim Festiwalu Pieśni Adwentowych i Bożonarodzeniowych: 7 - 8 grudnia, Przesłuchania konkursowe, koncert i zdobycie srebrnego dyplomu, spotkanie świąteczne chóru – 18 grudnia.
 - 3.3. Zespół regionalny „Mikołowianki”: występ z okazji obchodów uroczystości barbórkowych w Gminnym Przedszkolu w Wyrach –
 - 4 grudnia, udział w eliminacjach regionalnych 26.Międzynarodowego Festiwalu Kolęd i Pastorałek w Będzinie - I etap w Mikołowie – 13 grudnia, występ kolędowy podczas Wigilii dla Samotnych z MOPSu – 16 grudnia, spotkanie świąteczne – noworoczne z zaproszonymi gośćmi w MDK – 30 grudnia.
 - 3.4. Chór mieszany „Harmonia”: warsztaty szkoleniowe w Wiśle – 14 – 15 grudnia.
 - 3.5. Zespół „Capella Nicopolensis”: udział w eliminacjach regionalnych 26.Międzynarodowego Festiwalu Kolęd i Pastorałek w Będzinie - I etap w Mikołowie – 13 grudnia, spotkanie świąteczne zespołu – 17 grudnia.
 - 3.6. Zespół wokalny – instrumentalny MikoMusic: udział w eliminacjach regionalnych 26.Międzynarodowego Festiwalu Kolęd i Pastorałek w Będzinie - I etap w Mikołowie – 13 grudnia, oprawa muzyczna spotkania wigilijnego Rady Senioralnej -13 grudnia, występ podczas Wigilii dla Samotnych z MOPSu – 16 grudnia.
 - 3.7. Pani Alicja Mecner - uczestniczka zajęć w grupie artystycznej "Barwą skojarzeni" działającej w MDK otrzymała wyróżnienie swojej pracy pt.: "Przeznaczenie" w XIX Ogólnopolskim Konkursie Sztuki Nieprofesjonalnej im. Emilii Michalskiej. Finał konkursu miał miejsce w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Strumieniu. "Dojrzała, dobra technika nawiązująca do mistrzów malarstwa. Praca o charakterze opisowym, bardzo wrażeniowa - poprzez kolor buduje nastrój. (...) Praca miła dla oka. Mała, a cieszy" - uzasadniała swoją nagrodę komisja.
 - 3.8. Pani Jolanta Tyrol - uczestniczka zajęć w grupie artystycznej "Barwą skojarzeni" działającej w MDK została laureatką ufundowanej przez Muzeum Śląskie w Katowicach nagrody specjalnej za przedstawiającą mikołowski widok pracę "Kamienica-Rynek". Organizatorem odbywającego się już po raz 29 Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego dla Twórców Nieprofesjonalnych im. Pawła Wróbla był Miejski Dom Kultury "Szopienice - Giszowiec" w Katowicach.



MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
Dyrektor Bożena Holeczek

ul. Karola Miarki 5
 tel. 32 322 00 63



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. Przygotowanie i ogłoszenie VI edycji Mikołowskiego Dyktanda.
 - 1.2. Przygotowanie terminów i tematów cyklu Literatura i psychologia na rok 2020 (we współpracy z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Mikołowie).
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Promocja i popularyzacja zbiorów bibliotecznych w ramach akcji „Książki polecane”:
 - 2.1.1. Najpopularniejsi polscy pisarze współcześni,
 - 2.1.2. Bohaterowie książek Sławomira Kopera,
 - 2.1.3. Magia Świąt Bożego Narodzenia w literaturze.
3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
 - 3.1. „Choinkowa Gwiazdeczka” - impreza biblioteczna dla przedszkolaków i uczniów szkoły podstawowej z udziałem zaproszonych gości.
 - 3.2. Teatralki dla Seniorów „Wyjątkowa Gwiazdeczka ” - występ uczniów kl. 2a z SP10.
 - 3.3. Olimpiada Czytelnicza „Książkowa Siódemka” – etap 4.
 - 3.4. Konkurs czytelniczy dla uczniów klasy 2 „Pantofelek Kopciuszka”.
 - 3.5. „Zaczytany Kwadrans” – głośne czytanie bajek dla najmłodszych.

4. Księgowość, kadry, administracja:

- 4.1. Udział w Okręgowej Komisji Wyborczej w wyborach do Młodzieżowej Rady Miejskiej – 28 listopada.
 - 4.2. Udział w przygotowaniach do obchodów 70-lecia MBP.
 - 4.3. Przeprowadzenie kontroli mającej na celu sprawdzenie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ich ochronie.
 - 4.4. Zlecenie i nadzór nad wykonaniem przeglądu instalacji elektrycznej, odgromowej i ewakuacyjnej.
 - 4.5. Sylwester w Bibliotece „Sylwestrowa petarda operetkowych przebojów” - prowadzenie spraw organizacyjnych.
5. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witala, Barbara Orawska:
- 5.1. „Święta Bożego Narodzenia w literaturze” – mini-wystawa.
 - 5.2. „Przeczytaj na święta” - akcja czytelnicza popularyzująca książki o tematyce świątecznej (literatura piękna i popularnonaukowa).
6. Filia nr 7 Śmiłowice – Agata Chmiel:
- 6.1. Promocja i popularyzacja zbiorów bibliotecznych w ramach akcji „Książki polecane”: Zimowe opowieści.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem. Akcja połączona jest z biblioterapią.
 - 1.2. „Babcine heklowanie i sztrykowanie” - kontynuacja cyklu spotkań dla osób 60+ i nie tylko (każdy czwartek).
 - 1.3. Zbiórka czasopism dla pacjentów i pensjonariuszy Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego im. św. Józefa w Mikołowie oraz dziennego Domu Pomocy w Mikołowie.
 - 1.3. Współpraca z Dziennym Domem Pomocy – wymiana księgozbioru.
 - 1.5. Kompleksowa obsługa profilu filii bibliotecznych w serwisie społecznościowym facebook.
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Muzyczna Kawiarenka Literacka - „Boże Narodzenie w literaturze i życiu”.
 - 2.2. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
 - 3.1. Poranki bajkowe dla przedszkolaków.
 - 3.2. „Mała książka – wielki człowiek” – realizacja ogólnopolskiej kampanii Instytutu Książki dla dzieci z roczników 2013-2016.
 - 3.3. Lekcje biblioteczne i zabawy literackie: tematy realizowane w październiku: Warsztaty czytelnicze, B jak Barbórka, Magiczne Drzewko, Amelia Bedelia i Święta, Świąteczne książeczki.
4. Czytelnia ogólna:
 - 4.1. Digitalizacja zbiorów bibliotecznych dotyczących Mikołowa, przez mikołowian napisanych i w Mikołowie wydanych – kontynuacja.
 - 4.2. Digitalizacja prasy bieżącej.
5. Księgowość, kadry, administracja:
 - 5.1. Prowadzenie zapisów na bezpłatne porady prawne.
 - 5.2. Prowadzenie zapisów do Klubu Aktywnego Seniora.
 - 5.3. Opracowanie informatora o spotkaniach dla seniorów.
 - 5.4. Opracowanie imprez na plakat zbiorczy.
 - 5.5. Prowadzenie terminarza spotkań w MBP.
6. Informatyk
 - 6.1. Obsługa sprzętu nagłośnieniowego oraz audiowizualnego w Bibliotece podczas:
 - 6.1.1. Powiatowego konkursu literackiego nt. Opowieści z Narnii,
 - 6.1.2. Konkursu czytelniczego dla uczniów klas 2 – Kopciuszek Hanny Januszewskiej,
 - 6.1.3. Spotkania Biegaton - „Zdrowy biegacz, świadomy biegacz” (13.12.2019),
 - 6.1.4. Teatrak dla Seniorów (17.12.2019),
 - 6.1.5. Jasełek w wykonaniu Wyjątkowej Krainy (20.12.2019),
 - 6.1.6. Sylwestra w Bibliotece,
 - 6.1.7. Kina dla Klubu Aktywnego Seniora.
 - 6.2. Kino w Bibliotece:
 - 6.2.1. Król lew - animowany, reż. Jon Favreau, rok 2019,
 - 6.2.2. Oszustki – komedia kryminalna, reż. Chris Addison, rok 2019 (12.12.2019),
 - 6.2.3. Pavarotti – biograficzny reż. Ron Howard, rok 2019 (19.12.2019).
 - 6.3. Projekcja filmowa w filii w Śmiłowicach (20.11.2019).
 - 6.4. Projekcja filmowa w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicznym św. Józefa w Mikołowie.
 - 6.5. Projekcja filmowa w Dziennym Domu Pomocy.
7. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
 - 7.1. "Muzyczna Kawiarenka Literacka" - spotkanie dedykowane dla seniorów.
 - 7.2. "Spotkanie ze sztuką" – zajęcia plastyczne dla dzieci młodszych.
 - 7.3. "Przedszkolaki w bibliotece" – całoroczny cykl spotkań z książką.

8. Filia nr 2 Paniowy – Marcin Bies:
 - 8.1. Muzyczna Kawiarenka Literacka – spotkanie dla seniorów.
 - 8.2. Kurs komputerowy dla seniorów.
 - 8.3. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
9. Filia nr 3 Bujaków – Patrycja Machałek:
 - 9.1. Kurs komputerowy dla seniorów.
 - 9.2. Kącik plastyczny dla najmłodszych czytelników.
 - 9.3. Realizacja zamówień czytelników na książki z Biblioteki Głównej oraz filii bibliotecznych.
10. Filia nr 4 Reta – Anna Wojtkowska-Witala, Barbara Orawska:
 - 10.1. Lekcje biblioteczne i zajęcia tematyczne uczniów kl. 1 a i kl. 3 a Zespołu Szkolno-Przedszkolnego na Recie - „Świąteczny grudzień”.
 - 10.2. Wydawanie kopert w ramach akcji „Koperta życia”.
11. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Cieplik:
 - 11.1. Lekcje biblioteczne dla Szkoły Specjalnej w Borowej Wsi – kontynuacja.
 - 11.2. Głośne czytanie dla przedszkolaków z P 6.
 - 11.3. Muzyczna Kawiarenka Literacka.
 - 11.4. Akcja „Książka na telefon” - dostarczanie książek czytelnikom chorym, niepełnosprawnym oraz starszym wiekiem.
12. Filia nr 7 Śmiłowice – Agata Chmiel:
 - 12.1. Muzyczna Kawiarenka Literacka – „Motyw matki w utworach literackich”.
 - 12.2. Kino dla dzieci w bibliotece (raz w miesiącu).
 - 12.3. Zajęcia plastyczne dla dzieci – Świąteczne ozdoby z papieru>
13. Punkt biblioteczny – Zakład Opiekuńczo – Leczniczy im. św. Józefa w Mikołowie:
 - 13.1. Zajęcia biblioterapeutyczne dla pacjentów z wykorzystaniem książek i czasopism dla regulacji systemu nerwowego i psychiki człowieka - każdy poniedziałek (Anna Borowian, Jolanta Świdarska).
 - 13.2. Projekcje filmowe dla pacjentów (pierwszy poniedziałek miesiąca).
 - 13.3. Mobilna biblioteka – akcja polegająca na dostarczaniu na oddziały lecznicze książek, czasopism i audiobooków dla pacjentów oraz realizowaniu zamówień na konkretne tytuły – każdy czwartek (Anna Wojtkowska-Witala).



ZAKŁAD GOSPODARKI LOKALOWEJ

Kierownik Marcin Guz

ul. Kolejowa 2

tel. 32 324 26 00



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęto roboty rozbiórkowe związane z przebudową mieszkań oraz nadbudową kondygnacji poddasza w budynku przy ul. Katowickiej 5
2. W ramach robót awaryjnych dekarско-błacharskich zlecono remont pokrycia papowego na budynku przy ul. Jana Pawła II 7.
3. Zlecono naprawę daszków na budynkach przy ul. Młyńskiej 114 i 116 w ramach robót dekarско-błacharskich.
4. Przy udziale przedstawicieli KWK Budryk spisano protokół w sprawie szkód górniczych występujących na budynku OSP Bujaków przy ul. Chudowskiej 9.
5. Przygotowano zapytania ofertowe na sprawdzanie stanu technicznego wraz z usuwaniem zanieczyszczeń z przewodów kominowych w 2020 roku w budynkach administrowanych przez ZGL
6. Przygotowano zapytania ofertowe na wykonywanie robót zduńskich w 2020 roku w budynkach administrowanych przez ZGL.
7. Przygotowano zapytania ofertowe na wykonywanie prób szczelności gazu w 2020 roku w budynkach administrowanych przez ZGL.
8. Przygotowano zapytania ofertowe na konserwację dźwigów w 2020 roku w budynkach administrowanych przez ZGL.
9. Przygotowano zapytania ofertowe na pełnienie obowiązków inspektora nadzoru branży elektrycznej oraz koordynację robót w zasobach ZGL w 2020 roku.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończono i odebrano prace związane z termomodernizacją budynku na os. Grunwaldzkim 3, 6, 13 oraz przy ul. Żwirki i Wigury 33.

2. Kontynuowane są roboty związane z termomodernizacją budynków przy ul. Stara Droga 2a i 2b. Zakończono roboty związane z wymianą stolarki okiennej i drzwi wejściowych oraz dociepleniem stropodachu. W trakcie realizacji jest docieplenie ścian piwnic.
3. Trwają prace projektowe związane z termomodernizacją budynków: Rymera 1a, Żwirki i Wigury 31 ab i cd oraz , Bandurskiego 8.
4. Trwa wymiana i odczyt wodomierzy w lokalach mieszkalnych i użytkowych administrowanych przez ZGL.
5. Trwają prace związane z remontem pustostanów w budynkach: os. Grunwaldzkie 4, Żwirki i Wigury 33, Grunwaldzkie 13, Prusa 21a
6. Trwa weryfikacja listy lokali mieszkalnych pod względem podnajmu i niezamieszkiwania.
7. Zrealizowaliśmy dwie zamiany lokali mieszkalnych.
8. Trwa realizacja zadania – przekwaterowanie mieszkańców z budynku przy Rynku 3 i 4.
9. Konserwatorzy prowadzili remont dwóch klatek schodowych w budynku przy ul. Wyzwolenia 5A. Z uwagi na okres zimowy (klatki są nieogrzewane) prace zostały zawieszono do czasu sprzyjających warunków atmosferycznych.
10. Ponadto konserwatorzy przeprowadzili jesienne czyszczenie rynien i rur spustowych oraz części instalacji deszczowej, pomalowali pomieszczenia Urzędu Miasta przy Rynku 16, wykonali poręcze w klatce schodowej przy ul. Bpa Bandurskiego i Konstytucji 3 Maja 5, wymienili siedem pieców węglowych w lokalach mieszkalnych.
11. W miesiącu listopadzie podpisaliśmy 1 ugodę z najemcami lokalu mieszkalnego.

DZIENNY DOM POMOCY
Kierownik Przemysław Sawaryn
 ul. Konstytucji 3 Maja 12
 tel. 32 226 00 90



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trwa współpraca z Kuratorem Sądowym Sądu Rejonowego w Mikołowie w sprawie odbywania prac społecznie użytecznych przez podsądnych. Na dzień 12.12.2019 r. prace społecznie użyteczne wykonuje 7 osób.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W miesiącu grudniu zakończono remont trzech pomieszczeń na parterze DDP (likwidacja starej boazerii, malowanie ścian, położenia tynku mozaikowego, równanie podłóg, montaż kafelek podłogowych).

C - inne:

1. Dla pensjonariuszy DDP organizowano i przeprowadzono min:
 - 1.1. W każdy wtorek odbywały się zajęcia z gimnastyki usprawniającej oraz poprawiające percepcję wzrokowo- słuchową.
 - 1.2. W piątki odbywały się zajęcia „dbamy o zdrowie” obejmujące pomiar ciśnienia i wagi, ćwiczenia umysłowe, konkursy (m.in. senior pamięta), pogadanki prozdrowotne oraz muzykoterapia.
 - 1.3. Cyklicznie odbywały się zajęcia rękodzieła artystycznego (m.in. kartki świąteczne, stroiki świąteczne).
 - 1.4. Prowadzono zajęcia tematyczne wraz z całorocznym podsumowaniem zmagania i rozdaniem nagród..
 - 1.5. Przeprowadzono konkursy pobudzające pamięć i koncentrację.
2. Spotkania na terenie Domu:
 - 2.1. Odbyła się wymiana biblioteczna między DDP a MBP w Mikołowie.
 - 2.2. Dnia 9.12.2019 r odbyło się coroczne spotkanie z Mikołajem, połączone z wręczeniem upominków - zdjęcia na stronie internetowej.
3. Udział w imprezach na terenie miasta:
 - 3.1. W dniu 22.11.2019 r podopieczni uczestniczyli w andrzejkowym dancingu dla Seniorów w MDK.
 - 3.2. Dnia 20.11.2019 podopieczni uczestniczyli w spotkaniu w MBP z cyklu "Porozmawiajmy o nas seniorach przy kawie"- spotkanie z psychologiem i lekarzem.



CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ
Kierownik Daniel Melerowicz
 ul. Krawczyka 16
 tel. 32 738 11 55



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Pracownik Socjalny Centrum otrzymał wyróżnienie w konkursie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej „Śląski Prometeusz”
2. Dwóch uczestników rozpoczęło uczestnictwo.
3. Udział w Programie Centrum zakończyło dwoje uczestników.
4. Pracownicy wraz z uczestnikami rozpoczęli przygotowania do organizowanej Wigilii.
5. Odbyło się spotkanie superwizyjne pracowników.
6. Grupa ogrodniczo - porządkowa rozpoczęła i zakończyła prace porządkowe na terenie oś. Mickiewicza.
7. Grupa remontowo - budowlana kontynuuje malowanie części pomieszczeń znajdujących się w siedzibie Centrum.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuacja akcji zrywania ulotek - ulice: Prusa, Miarki, św. Wojciecha, Rynek, Jana Pawła, oś. Mickiewicza, oś. Grunwaldzkie, Plac 750-lecia, dworzec autobusowy.
2. Kontynuacja prac porządkowych, na terenie Plant Małych i Dużych ,koszenie trawy, zbieranie śmieci, zbieranie gałęzi, grabienie liści, wybieranie śmieci ze stawu i potoku Alexander.
3. Grupa ogrodniczo - porządkowa zakończyła prace przy przygotowaniach ogrodu warzywnego do sezonu zimowego.
4. Grupa remontowo – budowlana zakończyła prace przy kominku , oraz posadzki w budynku przy ul. Krawczyka 21.
5. Grupa remontowo – budowlana kontynuuje doposażenie i wykończenie budynku przy ul. Krawczyka 21.
6. Kontynuacja prowadzenia psychologicznego punktu konsultacyjno - terapeutycznego.
7. Kontynuacja bloków zajęć teoretycznych prowadzonych przez instruktorów zawodu, psychologa, pracownika socjalnego, doradcę zawodowego.

C - inne:

1. Prowadzimy akcję informacyjną na temat działalności Centrum w mediach społecznościowych oraz za pomocą plakatów informacyjnych oraz ulotek dostarczanych mieszkańcom Mikołowa.



MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI

dyrektor Wojciech Tkacz

ul. Konstytucji 3 Maja 31

tel. 32779 76 03, 04



MOSiR: Nadzór techniczny

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zlecono wykonanie kontroli okresowej w zakresie badania drożności i ustalenia stanu technicznego przewodów kominowych dla hali sportowej - obiekt wielko powierzchniowy, wynikającej z przepisów ustawy Prawo Budowlane.
2. Zlecono wykonanie kontroli półrocznej w terminie do 30 listopada br. w zakresie kontroli instalacji urządzeń służących ochronie środowiska dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR – wynikającej z przepisów ustawy Prawo Budowlane.
3. Zlecono wykonanie kontroli półrocznej w terminie do 30 listopada br. w zakresie elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania – wynikającej z przepisów ustawy Prawo Budowlane.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wykonano przegląd i serwis urządzeń dźwigowych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 – realizacja umowy serwisowej z firmą Zakład Usług Dźwigowych „SAB” dot. prowadzenia serwisu i konserwacji platformy podnośnej typ OR ORION oraz małego dźwigu towarowego typ BKG.
2. W trakcie realizacji zadanie w zakresie uzyskania zgody i wydania zezwolenia na usunięcie drzew z terenu OR Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38 dla potrzeb realizacji ewentualnych zadań inwestycyjnych na ww. terenie będącym w administrowaniu MOSiR.
3. Rozstrzygnięto przetarg na udzielenie zamówienia publicznego dot. opracowania dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa i termomodernizacja budynku LKS „45” Bujaków przy ul. Szkolnej 1C” – zawarto umowę z Firma „Wykrzyknik” Wojciech Kowalczyk z Mikołowa.

4. W trakcie realizacji umowa z Firmą NAZ MET Michał MAZUR z Jastrzębia Zdroju na „Zaprojektowanie i budowa piłkochwyłów oraz instalacji oświetlenia boiska LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A” – wybór wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego. Etap realizacji robót budowlanych po uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowę.
5. W trakcie postępowanie administracyjne w zakresie uzyskania zgody na wycięcie drzew zlokalizowanych na terenie boiska KS Burza Borowa Wieś przy ul. Piaskowej 57 – brzozy rosnące w bezpośrednim sąsiedztwie wiaty i placu zabaw. Etap uzyskania decyzji ze Starostwa Powiatowego w Mikołowie po uzyskaniu uprzedniej zgody Burmistrza Mikołowa.
6. Zakończono i dokonano protokolarnego odbioru zlecenia na naprawę podłogi zaplecza szatniowego Moje Boisko Orlik przy ul. Zawilców 10.
7. Ogłoszono w trybie przetargu nieograniczonego zamówienie publiczne na opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa i termomodernizacja Krytej Pływalni „Aqua Plant” w zakresie przegród i instalacji z wykorzystaniem OZE.”
8. Zakończono działania dotyczące wykonania zabiegów pielęgnacyjnych na murawach trawiastych dla boisk sołeckich – nawożenie i piaskowanie.
9. Zawarto umowę na przegląd i serwis platformy podnośnej dla osób niepełnosprawnych na obiekcie LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A – umowa serwisowa z firmą Zakład Usług Dźwigowych „SAB”
10. Wykonano kontrolę układu wentylacji wraz z wymianą filtrów dla centrali wentylacyjnych zabudowanych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” – realizacja umowy serwisowej z Firmą EEA Invest Sp. o.o. z Katowic.
11. Wykonano przegląd techniczny w zakresie kontroli szczelności skraplacza cieczy COOL zainstalowanego na terenie obiektu OR Planty – wielofunkcyjne boisko - lodowisko przy ul. Konstytucji 3 maja 38 wraz z dokonaniem wpisu do karty urządzenia w Centralnym Rejestrze Operatorów Urządzeń i Systemów Ochrony Przeciwpożarowej (CRO) – realizacja umowy serwisowej z SIS THERMODYNAMIC S.C.
12. Wykonano usługę serwisową polegającą na konserwacji instalacji systemu sygnalizacji włamania i napadu, instalacji systemu sygnalizacji alarmu pożarowego i systemu oddymiania oraz instalacji telewizji dozorowej CCTV zabudowanych w Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A w Mikołowie - realizacja umowy z Firmą ELMAX.

C - inne:

1. Wprowadzanie danych w zakresie monitorowania zużycia energii elektrycznej i mediów do aplikacji KEGEMS dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR tj. Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A, Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 oraz Ośrodka Rekreacyjnego Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38.

MOSiR: Zespół Kompleksu Boisk

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowaliśmy systemy nawadniania boisk (Kompleks Sportowo-Rekreacyjny oraz boisko Orzeł Mokre) do okresu zimowego (opróżnienie instalacji nawadniającej przez przedmuchiwanie sprężonym powietrzem)
2. Rozpoczęliśmy remonty, naprawy i konserwację urządzeń i sprzętu zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami i uprawnieniami.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy bieżące prace związane z przygotowaniem obiektów do treningów.

MOSiR: Zespół Obiektów Rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Otwarcie lodowiska na terenie Ośrodka Rekreacyjnego Planty.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Ustalenie harmonogramów użytkowania obiektu lodowisko na nowy sezon.
2. Udostępnianie parkingu przy Krytej Pływalni na potrzeby prowadzenia badań w ramach profilaktyki zdrowia kobiet.
3. Udostępnienie Domku Parkowego na potrzeby stałych zajęć mikołowskim organizacjom pozarządowym.
4. Organizacja akcji MOSiR „Pływaj na odległość” w Krytej Pływalni.
5. Przegląd środków trwałych w podległych obiektach przygotowanie do inwentaryzacji.
6. Zabezpieczenie parkingu na potrzeby transportu grup szkolnych korzystających z krytej pływalni.

MOSiR: Zespół Obiektów Sportowych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie harmonogramów obiektu oraz pracy.

2. Obsługa zajęć sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez mikołowskie kluby.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Bieżące naprawy w Hali Sportowej, sali gimnastycznej, sali lustrzanej i siedzibie MOSiR.
2. Stała obsługa grup sportowych oraz szkolnych korzystających z obiektów MOSiR.
3. Stałe dbanie o czystość w obiektach Hali Sportowej, sali gimnastycznej, Sali lustrzanej i siedziby MOSiR.
4. Prace w porządkowe obiekcie oraz wokół niego
5. Bieżąca konserwacja wężła ciepłego i układów klimatyzacyjnych

C - inne:

1. Kontynuowanie akcji charytatywnej Fundacji „Kasperek” – „Nakrętki pomagają”.

MOSiR: Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowania do organizacji „XII Mikołajkowych Zawodów Pływackich dla uczniów szkół podstawowych”
2. Przygotowania do organizacji „IX Turnieju mini – hokeja na lodzie o Puchar Dyrektora MOSiR”
3. Przygotowania do organizacji „Mikołajków na lodzie – otwarcie sezonu na lodowisku”
4. Przygotowania do organizacji „XI Halowego Turnieju w Piłce Nożnej dla uczniów klas 1 – 3 mikołowskich szkół podstawowych”
5. Przygotowania do organizacji akcji „Ferie dla aktywnych” - zorganizowane zajęcia dla dzieci i młodzieży w czasie ferii zimowych
6. Przygotowania do organizacji „ Dyskoteki na lodzie z Dj”
7. Przygotowania do współorganizowania „Halowego Turnieju Piłki Nożnej o Puchar Mikołowa pod hasłem - Rodzinne kibicowanie ”
8. Przygotowania do współorganizowania „XLV Ogólnopolski Turniej Tańca Towarzyskiego Flamenco ”

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. 2 styczeń – 18 grudzień – „MOSiR dla Seniorów” zajęcia w ramach akcji „Fit Senior”
2. 17 styczeń – 19 grudzień – „Joga dla Seniorów” zajęcia w ramach akcji „Fit Senior”
3. 01 wrzesień 2019 – 31 styczeń 2020 – „XXII edycja Pływaj na odległość”
4. 9, 16, 23 i 30 listopad - „Akcja Bezpieczne miasto”
5. 16 listopad - XII Mikołowska Jesień z Badmintonem – turniej dla uczniów szkół mikołowskich”
6. 23 listopad - „VI spartakiady Fundacji Aktywnej rehabilitacji”

MOSiR: Organizacja sportu kwalifikowanego

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przeprowadzenie corocznej lustracji odzieży sportowej i sprzętu sportowego będącego w ewidencji ilościowej klubów sportowych oraz na obiektach MOSiR, sporządzenie wniosków o likwidację oraz protokołów fizycznej likwidacji sprzętu zniszczonego, który utracił wartość użytkową, zagraża bezpieczeństwu użytkowników lub posiada wady, których naprawa przewyższa ich wartość i jest nieopłacalna.
2. Analiza wyników sportowych osiąganych przez zawodników poszczególnych sekcji sportowych w mikołowskich klubach i stowarzyszeniach.
3. Analiza budżetów klubów sportowych w celu dostosowania wydatków do wysokości środków finansowych pozostałych w dyspozycji klubów do końca bieżącego roku oraz dokonanie niezbędnych przeniesień w planie finansowym w oparciu o potrzeby klubów sportowych i stowarzyszeń.
4. Przygotowanie projektu uchwały w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody sportowej Burmistrza Mikołowa.
5. Przygotowanie wniosku o przesunięcia środków w planie finansowym na rok 2019 wg zapotrzebowania poszczególnych klubów sportowych.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy zadania związane z rozliczaniem kosztów ponoszonych przez kluby sportowe na działalność statutową.
2. Kontynuujemy comiesięczne zadanie polegające na sprawdzaniu rejestrów pracy zleceniobiorców wykonujących zlecenia w klubach sportowych gminy Mikołów.
3. Koordynujemy zakupy sprzętu sportowego, odzieży sportowej, butów, wody mineralnej, środków medycznych, artykułów chemii gospodarczej dla sekcji sportowych w klubach sportowych.
4. Kontynuujemy zadania związane z organizacją wyjazdów zawodników sekcji sportowych na zawody ligowe, turnieje, sparingi, mecze Pucharu Polski (zlecenia na transport, delegacje) oraz zadania związane z organizacją zawodów rozgrywanych jako gospodarz (opłaty sędziowskie, licencyjne).



STRAŻ MIEJSKA
Komendant Bogusław Łuczyk
Rynek 7 I piętro
Tel. 32 226 02 91, 32 324 85 55
(alarmowy 986)



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przeprowadzono czynności w sprawie interpelacji Radnych zgłaszanych na Sesji Rady Miejskiej, Komisjach Rady Miejskiej oraz e-mailowo i bezpośrednio do Straży Miejskiej – czynności zakończono.
2. Prowadzenie strony internetowej www.strazmiejska.mikolow.eu – czynności w toku.
3. Od dnia 02 września 2019r udział w realizacji akcji „Bezpieczna Droga do Szkoły” – czynności zakończono.
4. Kontynuowanie procesu sprawdzenia gospodarki wodnej i ściekowej na terenie Gminy - czynności w toku.
5. Dokonano sprawdzeń miejsc przebywania bezdomnych, sytuacja w dalszym ciągu jest monitorowana – czynności w toku.
6. Stała kontrola przestrzegania przepisów w zakresie sprzątnięcia zanieczyszczeń po swoich zwierzętach, oraz działania prewencyjne w tym zakresie (informowanie, rozdawanie darmowych woreczków) - czynności w toku.
7. Sprawdzanie prawidłowości umieszczania numerów porządkowych posesji na terenie Gminy – czynności w toku.
8. Sprawdzanie spraw porządkowych oraz stanu dróg i chodników – czynności w toku.
9. W dniu 29.11.2019r przedstawiciel Straży Miejskiej brał udział w uroczystościach z okazji 95 lecia szkolnictwa zawodowego w Mikołowie - czynności zakończono.
10. Wspólnie z MOPS prowadzono akcję monitorowania miejsc przebywania osób bezdomnych w celu ewentualnego udzielenia pomocy – czynności w toku.
11. Prewencyjne patrole w rejonie ul. Pogodnej i przyległych (włamania i kradzieże) - czynności w toku.
12. Stały nadzór nad przestrzeganiem przepisów ruchu drogowego na rondzie ul. Pszczyńska, Krakowska, – czynności w toku.
13. W dniu 13.11.2019r przedstawiciele Straży Miejskiej brali udział w komisji ds. bezpieczeństwa - czynności zakończono.
14. Kontrola i egzekwowanie umieszczania ogłoszeń w miejscach do tego nieprzeznaczonych – czynności w toku.
15. W dniu 19.11.2019r przedstawiciele Straży Miejskiej brali udział w Sesji Rady Miasta (temat wiodący: bezpieczeństwo) – czynności zakończono.
16. Czynności w sprawie spożywania alkoholu w miejscach niedozwolonych – czynności w toku.
17. Czynności w sprawie nieprzestrzegania zakazu ruchu w rejonie Centrum Miasta Mikołowa, oraz zakazu zatrzymywania przy ul. św. Wojciecha – czynności w toku.
18. Kontrola i doprowadzanie do prawidłowego ustawienia znaków drogowych na terenie Gminy Mikołów – czynności w toku.
19. Czynności w związku z porozumieniem dotyczącym współpracy pomiędzy Burmistrzem Miasta Mikołów a Komendantem Powiatowym Policji w Mikołowie (ciągły kontakt i współpraca z Policją, wspólne patrole i zabezpieczenia) - czynności w toku.
20. W ostatnim czasie znacznie nasiliła się ilość wydawanych worków na selektywną zbiórkę odpadów a w szczególności bioodpady (codziennie wydajemy nawet kilkadziesiąt worków), wydawane są także woreczki na psie odchody – czynności w toku.
21. Czynności w związku z problemem żebractwa (stałe zadanie prowadzone według potrzeb) - czynności w toku.
22. Stała współpraca z Fundacją ITAKA w sprawie poszukiwań osób zaginionych - czynności w toku.
23. Wdrożono do realizacji zgłoszenia na portalu „odpady niczyje” oraz „zgłoszenia publiczne GIS” – czynności w toku.
24. We współpracy z Referatem Wymiaru Opłat za Gospodarowanie Odpadami Komunalnymi dokonano sprawdzenia posesji w zakresie prawidłowości realizowania obowiązku składania deklaracji „śmieciowych” i umieszczania numerów porządkowych posesji – czynności w toku.
25. Kontrola miejsc zagrożonych zgłoszonych przez Sołtysów, Radnych i mieszkańców – czynności w toku.
26. Przy współpracy z Wydziałem Ochrony Środowiska sprawdzanie prawidłowości realizacji gospodarki odpadami ciekłymi (ścieki) – czynności w toku.
27. W ramach współpracy z Wydziałem Ochrony Środowiska zabezpieczano kontrole w pasach drogowych – czynności zakończono.
28. Dokonano rozpoznania sprawy zanieczyszczania miasta przez tzw. „niską emisyjność”, przeprowadzono

- szereg kontroli zgodnie z Ustawą „o ochronie środowiska”, realizacja działań uświadamiająco-profilaktycznych – czynności w toku.
29. Kontrola miejsc zgłaszanych przez Radnych i Mieszkańców oraz, wnioski Policji wynikające np. z „Mapy Zagrożeń” (okolice Przedszkola ul. Żwirki Wigury, oś. Przy Plantach, Górnicza, okolice szkół i sklepów i inne) – czynności w toku.
 30. Stała współpraca ze Stowarzyszeniem „Pro-Animali”, Głównym Specjalistą ds. Ochrony Zwierząt UM Mikołów oraz schroniskiem dla zwierząt – w sprawach opieki nad zwierzętami – czynności w toku.
 31. Kontrole ul. Żwirki Wigury, Zawilców, Górnicza, Pszczyńska, Krakowska, św. Wojciecha, Prusa pod względem parkowania pojazdów – czynności w toku.
 32. Zrealizowano czynności zlecone przez inne jednostki Straży Miejskiej – czynności zakończono.
 - 33 W dniu 15.11.2019r przedstawiciel Straży Miejskiej brał udział w uroczystościach przekazania wozu Strażackiego dla OSP Mokre – czynności zakończono.
 34. W dniu 18 listopada 2019r Strażnicy Miejscy zorganizowali i uczestniczyli w Górnos Śląskim Stowarzyszeniu Diabetyków w spotkaniu z dot. „walki ze smogiem” – czynności zakończono.
 35. W dniu 27.11.2019r przedstawiciele Straży Miejskiej w Mikołowie brali udział w spotkaniu w Starostwie Powiatowym w Mikołowie dotyczącym „walki z niską emisją” na terenie powiatu mikołowskiego – czynności zakończono.
 36. Od dnia 05 października 2019r Straż Miejska rozpoczęła pełnienie dyżurów „antysmogowych” w dni wolne od pracy zgodnie z Planem Działań Krótkoterminowych woj. śląskiego – czynności w toku.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Łącznie zrealizowano czynności w sprawie 598 zdarzeń (w tym interwencji – nie wyszczególnionych w tym informatorze) – czynności w większości zakończono na miejscu.
2. Na polecenie Burmistrza udział w przyjęciach stron – w sprawach dotyczących bezpieczeństwa i porządku na terenie miasta Mikołów (wykonano stosowne czynności w zgłoszonych sprawach) – czynności zakończono.
3. Wyjazdy służbowe z Wydziałem Ochrony Środowiska (wizje lokalne) – 5 wizji lokalnych - czynności zakończono.
4. Konwoje dokumentów i wartości pieniężnych – 0 – czynności zakończono.
5. Czynności służbowe z MOPS Mikołów – 0 – czynności zakończono.
6. Pozostałe wyjazdy – 8 - (czynności z innymi wydziałami Urzędu Miasta w Mikołowie) – czynności zakończono.
7. Wspólne służby z Policją – 6 - czynności zakończono.
8. Zabezpieczenie ważnych wydarzeń na terenie miasta (wybory, imprezy i inne obchody): 0 - czynności zakończono.
9. Wizje w terenie z Wydziałem Komunalnym w tym odbiór oznakowania (dot. zmiany organizacji ruchu) – 11 – czynności zakończono.
10. Interwencje w sprawie zadymienia spowodowanego spalaniem (niepotwierdzone) – 13 – czynności zakończono.
11. Pomoc w uruchomieniu samochodu – 1 – czynności zakończono.
12. Interwencje w sprawie dzikich wysypisk śmieci – 0 – czynności zakończono.
13. Ustalenie miejsca pobytu dla Wydziału Obywatelskiego UM Mikołów – 0 – czynności zakończono.
14. Interwencje w sprawie zwierząt (ranne, martwe itp.) - 5+ 7 – czynności zakończono.
15. Interwencje w sprawie znaków drogowych – 6 – czynności zakończono.
16. Czynności w ramach akcji „Bezpieczna droga do szkoły” - 16 – czynności zakończono.
17. Reakcja na reklamy umieszczone w miejscach niedozwolonych – 5 – czynności zakończono.
18. Kontrola miejsc przebywania osób bezdomnych i interwencje w sprawie osób bezdomnych – 10 – czynności w toku.
19. Wizje z Wydziałem Ewidencji Ludności – 3 – czynności zakończono.
20. Czynności w sprawie nieporządku na działkach i posesjach – 16 – czynności zakończono.
21. Interwencje w sprawie drzew i krzewów – 0 – czynności zakończono.
22. Czynności w sprawie zanieczyszczonej drogi oraz utrzymania pasów drogowych – 4 – czynności zakończono.
23. Czynności w sprawie awarii telefonicznych, wodno-kan, energetycznych – 3 – czynności zakończono.
24. Asysta udzielana ZGL-owi – 1 – czynności zakończono.
25. Czynności w sprawie numeracji posesji – 1 – czynności w toku.
26. Czynności w sprawie nieużytkowanych pojazdów (wraki) – 2 – czynności zakończono.
27. Kontrola spalania w piecach zakończona protokołem – 55 – czynności zakończono.
28. Interwencja w sprawie gospodarki nieczystościami ciekłymi i odpadami komunalnymi – 1 – czynności zakończono.
29. Odwiezienie osoby potrzebującej do noclegowni, działania wspólnie z MOPS – 0 – czynności zakończono.
30. Interwencje w sprawie odśnieżania dróg i chodników – 0 – czynności zakończono.
31. Interwencje w sprawie spalania traw i odpadów na zewnątrz – 5 – czynności zakończono.

32. Interwencje inne – 8 – czynności zakończono.
33. Interwencje dotyczące nieprawidłowego parkowania –161 – czynności zakończono.
34. Interwencje w sprawie przepełnionych koszy na śmieci – 1 – czynności zakończono.
35. Interwencje oraz kontrole miejsc w sprawie spożywania alkoholu w miejscach publicznych – 116 – czynności zakończono.
36. Interwencje w sprawie oświetlenia ulic – 1 – czynności zakończono.
37. Pozostałe interwencje dotyczące zwierząt (nieprawidłowe zabezpieczenie itp.) - 1 – czynności zakończono.
38. Dyżury „antysmogowe” w dni wolne i święta – 10 – czynności w toku.
39. Udzielenie pomocy osobie – 1 – czynności zakończono.



ZAKŁAD INŻYNIERII MIEJSKIEJ SP.Z O.O.

Prezes Zarządu Justyna Hildebrandt

ul. Kolejowa 4

tel. 32 218 05 51



A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W wyniku ogłoszonego postępowania przetargowego na dostawę armatury wodociągowej, podpisano umowę z firmą SZPEC S.C. z siedzibą w Mikołowie. (DT/DW)
2. W wyniku ogłoszonego postępowania przetargowego na usuwanie awarii, bieżące utrzymanie sieci kanalizacyjnych, podpisano umowę z firmą UNIMARK Sp. z o.o. z siedzibą w Wadowicach. (DT/DW)
3. W wyniku ogłoszonego postępowania przetargowego na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej systemu ciepłowniczego, dokonano wyboru Wykonawcy, tj. LOGMED Sp. z o.o. z siedzibą w Porębie Wielkiej. (DT/DC)
4. W wyniku ogłoszonego postępowania przetargowego na usługi dozoru – ochrony fizycznej w budynkach ZIM Sp. z o.o., podpisano umowę z PHU Parasol Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. (AG)
5. Ogłoszono postępowanie przetargowe na przebudowę ogrodzenia i bramy wjazdowej do siedziby ZIM Sp. z o.o.. Termin otwarcia ofert wyznaczono na dzień 19.12.2019r. (DIR)
6. Ogłoszono postępowanie przetargowe na wykonywanie analiz laboratoryjnych dla ZIM Sp. z o.o.. Termin otwarcia ofert wyznaczono na dzień 20.12.2019r. (DT/OS)
7. Ogłoszono postępowanie przetargowe na serwis i utrzymanie systemu monitoringu sieci wod – kan oraz monitoringu sieci ciepłowniczej. Termin otwarcia ofert wyznaczono na dzień 20.12.2019r. (DIR)
8. Ogłoszono postępowanie przetargowe na wywóz odpadów. W dniu 10.12.2019r. dokonano otwarcia ofert i wyboru Wykonawcy, tj. Mustang Usługi Wielobranżowe Marek Pierzchała z siedzibą w Gliwicach. (DT/OS)
9. Ogłoszono postępowanie przetargowe na usługi sprzętowo-transportowe. Termin otwarcia ofert wyznaczono na dzień 24.12.2019r. (DT/DW)
10. Ogłoszono postępowanie przetargowe na renowację dróg i chodników po usunięciu awarii na sieci wod – kan. Termin otwarcia ofert wyznaczono na dzień 24.12.2019r. (DT/DW)

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończono roboty budowlane polegające na przebudowie sieci wodociągowej w rejonie ulicy Staropodleskiej. Wykonawcą była firma WYROBEK Sp. z o.o. z siedzibą w Rudołtowicach. (DIR)
2. Zakończono roboty budowlane w zakresie przebudowy sieci wodociągowej w drodze krajowej DK44 w rejonie ul. Jesionowej w Mikołowie. Wykonawcą był WYROBEK Sp. z o.o. z siedzibą w Rudołtowicach. (DIR)
3. Zakończono roboty budowlane w zakresie przebudowy sieci wodociągowej w drodze krajowej DK44 w rejonie ul. Malinowej w Mikołowie. Wykonawcą był WYROBEK Sp. z o.o. z siedzibą w Rudołtowicach. (DIR)
4. Zakończono realizację inwestycji w zakresie budowy sieci wodociągowej w ulicy Fitelberga – etap II, uzyskano pozwolenie na użytkowanie. Wykonawcą było konsorcjum firm: MAPOMI Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie oraz JKM Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie. (DIR)
5. Zakończono prace projektowe w zakresie przebudowy sieci wodociągowej w rejonie ulicy Gimnazjalnej w Mikołowie. (DIR)
6. Zakończono prace projektowe w zakresie przebudowy odcinka sieci wodociągowej w rejonie ulicy Brzechwy w Mikołowie. (DIR)
7. Zakończono projektowanie w zakresie przebudowy wodociągu w ulicy Bromboszcza. (DIR)
8. Na ukończeniu są prace związane z modernizacją systemu APKiA na obiekcie pompowni głównej i

- pompowni osadu na oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie. Wykonawcą jest firma Elektroskan Damian Szkarbar z siedzibą w Gliwicach. (DT/OS)
9. Na ukończeniu jest realizacja zadania polegającego na opracowaniu projektu, zakupie, dostawie i uruchomieniu nowej kraty zgrzeblowej w pompowni ścieków na oczyszczalni ścieków Centrum. Wykonawcą jest PWP Katowice Sp. z o.o. z siedzibą w Mysłowicach. (DT/OS)
 10. Na ukończeniu są prace projektowe w zakresie przebudowy sieci wodociągowej w ulicy Sośnia Góra. (DIR)
 11. Zakończono prace projektowe dotyczące opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę sieci wodociągowej w rejonie ulicy Podgórna. Uzyskano pozwolenie na budowę. Wykonawcą było PWN inż. Maria Maor z siedzibą w Gliwicach. (DIR)
 12. Zakończono prace projektowe dotyczące opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej na przebudowę sieci wodociągowej w rejonie ulicy Marii Skłodowskiej-Curie. Dokumentacja projektowa została złożona do Starostwa celem wydania pozwolenia na budowę. Wykonawcą jest PWN inż. Maria Maor z siedzibą w Gliwicach. (DIR)
 13. Na ukończeniu są prace projektowe w zakresie modernizacji sieci wodociągowej na osiedlu Piłsudskiego. Wykonawcą jest PWN inż. Maria Maor z siedzibą w Gliwicach. (DIR)
 14. Zakończono budowę przyłącza ciepłowniczego do budynku przy ul. Żwirki i Wigury 1. Wykonawcą było P.S. Energoterm Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu. (DT/DC)
 15. Zakończono prace projektowe w zakresie modernizacji stacji wymiennikowych przy ul. Bluszcza 7 i 13. Wykonawcą jest firma Łukasz Muzyk Invest-Map z siedzibą w Katowicach. (DT/DC)
 16. Kontynuowane są prace polegające na opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy układu doprowadzania ścieków oraz kompleksu osadników końcowych na oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie. Wykonawcą jest PPU PROJ-EKO Sp. z o.o. z siedzibą w Pile. (DIR/DT/OS)
 17. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowywanej sieci wodociągowej i ciepłowniczej w rejonie ulic: Kielbasy, Gwarków, Bolesława Śmiałego. Wykonawcą jest firmą Łukasz Muzyk Invest-Map z siedzibą w Katowicach. (DIR)
 18. Trwają prace projektowe dotyczące opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej na wykonanie wylotu kanalizacji deszczowej. Wykonawcą jest Pracownia Projektowa Inżynierii Sanitarnej Jerzy Sowa z siedzibą w Trzebini. (DIR)
 19. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę sieci kanalizacji sanitarnej w rejonie ulicy Poziomkowej. Wykonawcą jest BWP Sp. z o.o. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej. (DIR)
 20. Trwa opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowywanej sieci ogólnospławnej oraz wodociągowej w rejonie ulicy Nowa. Wykonawcą jest PWN inż. Maria Maor z siedzibą w Gliwicach. (DIR)
 21. Trwa opracowywanie analizy ryzyka do ustanowienia stref ochronnych dla ujęcia wody Śmiłowice. Wykonawcą jest Przedsiębiorstwo Geologiczne we Wrocławiu PROXIMA S.A. (DT/DW)
 22. Trwają prace projektowe dotyczące budowy odcinka sieci wodociągowej w ulicy Hutniczej. (DIR)
 23. Trwa realizacja umowy, zakresem której jest przebudowa sieci wodociągowej w rejonie ul. Rybnickiej. Wykonawcą jest firma WYROBEK Sp. z o.o. z siedzibą w Rudolowicach. (DIR)

C - inne:

1. Na terenie Gminy Mikołów trwa legalizacyjna wymiana wodomierzy montowanych w 2014 roku, która prowadzona jest przez nasz Zakład. Wymianie nie podlegają wodomierze zamontowane w lokalach i mieszkaniach spółdzielczych.
2. Trwa weryfikacja wniosku złożonego do RZGW w Gliwicach o zatwierdzenie nowej taryfy dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na okres trzech lat.
3. Opracowano aktualizację WPRiM na lata 2017-2021 i złożono do Rady Miejskiej Mikołowa celem zatwierdzenia.
4. Współpraca z najemcami obiektów ZIM (bieżące remonty, eksploatacja, rozliczanie).

OPRACOWANIE:
Jakub Jarzabek
Sekretarz Miasta
sekretarz@mikolow.eu

